

## **ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 28 DE FEBRER DE 2018**

### **Identificació de la sessió:**

**Núm.:** PLE2018000001

**Caràcter:** ORDINARI

**Data:** 28 de febrer de 2018

**Horari:** De les 19:30 h a les 20:20 h

**Lloc:** Sala de Sessions de l'Ajuntament

### **Hi assisteixen:**

**Isaac Peraire Soler, Alcalde**

**M Gloria Borralleras Soler, Regidora**

**Montserrat Juvanteny Canal, Regidora**

**Anna Plans Canal, Regidora**

**Laia Font Lopez, Regidora**

**Jordi Bruch Franch, Regidor**

**Jordi Batriu Font, Regidor**

**Merce Perernau Borralleras, Regidora**

**Judit Boatella Cortina, Regidora**

### **S'ha excusat d'assistir-hi:**

**Montserrat Perarnau Casals, Regidora**

**Ariadna Ponsa Sala, Regidora**

### **Ordre del dia**

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE ANTERIOR 20/12/2017
- 2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA
- 3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN
- 4.- RATIFICACIO SOL·LICITUD DE SUBVENCIO
- 5.- POSADA A DISPOSICIÓ TERRENYS
- 6.- APROVACIO REGLAMENT L'ESPAI

- 7.- APROVACIO INICIAL REGLAMENT COWORKING
- 8.- APROVACIO MEMBRE XMESS
- 9.- PRORROGA CONVENI SAIAR 2019
- 10.- CREDITS EXTRAJUDICIALS 2018
- 11.- APROVACIÓ COMPTES ANUALS ORGT 2017
- 12.- APROVACIÓ DECLARACIÓ CRÈDITS INCOBRABLES ORGT 2017
- 13.- MOCIÓ PER RECUPERAR EL PODER ADQUISITIU DEL SISTEMA PÚBLIC DE PENSIONS
- 14.- MOCIO SUPORT A LA VAGA DE DONES DEL 8M
- 15.- MOCIÓ PDECAT DEFENSA ESCOLA CATALANA IMMERSIÓ LINGÜÍSTICA
- 16.- INFORMACIONS
- 17.- PRECS I PREGUNTES

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Intervé l'Alcalde dient: Primer de tot agraïment a tota la població que ha col·laborat entre ahir i avui amb tot el tema de les nevades. No ha sigut una situació que hi estiguem acostumats i per tant agraïm la col·laboració de tothom. Relacionat amb això s'ha vist interromput el sistema de recollida d'escombraries i aquesta nit de forma excepcional es pot deixar l'orgànic que passaran a recollir demà al matí.

Excusem la regidora Montse Perarnau que exercint les seves tasques de regidora va tenir un petit problema, està bé però no pot ser aquí. També excusem la regidora Ariadna Ponsa.

### **1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE ANTERIOR 20/12/2017**

Vistes les actes de les sessions anteriors celebrades per l'Ajuntament en ple els dies:  
- 20 de desembre de 2017

**L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-la íntegrament.**

## **2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA**

Es dona compte dels decrets del número 201 al 208 del 2017 i del número 1 al 36 del 2018

**L'Ajuntament en Ple, es dona per assabentat.**

## **3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN**

Es dona compte de les juntes de govern de data 19 de desembre de 2017, 16 de gener, 6 de febrer de 2018.

**L'Ajuntament en Ple, es dona per assabentat.**

## **4.- RATIFICACIO SOL·LICITUD DE SUBVENCIO**

Vista la resolució d'alcaldia 9/2018 de data 11 de gener de 2018, sobre la sol·licitud de subvencions, en règim de concurrència competitiva, adreçades als ens locals per sufragar les despeses derivades de la redacció i l'actualització de plans directores del servei municipal d'abastament d'aigua, mitjançant el Consell Comarcal d'Osona, que a continuació es transcriu:

### **“DECRET**

Vista la Resolució TES/2063/2017, de 22 d'agost, per la qual es fa públic l'Acord del Consell d'Administració de l'Agència catalana de l'Aigua pel qual s'aproven les bases d'una línia de subvencions adreçades als ens locals per sufragar les despeses derivades de la redacció i l'actualització de plans directores del servei municipal d'abastament d'aigua, i es deleguen en la Direcció les facultats per a l'aprovació de les corresponents convocatòries i per resoldre l'atorgament de les subvencions, publicada al DOGC núm. 7442, de 28 d'agost de 2017.

Atès que d'acord amb la base 2, es pot presentar, de forma agrupada, una sol·licitud de subvenció per a la redacció dels plans directores del servei d'abastament d'aigua corresponent a diversos municipis de menys de 5.000 habitants censats.

Atès que aquest ajuntament disposa d'un pla director del servei d'abastament d'aigua, el qual convindria procedir a la seva actualització.

Atès que el Consell Comarcal d'Osona ha ofert a aquest ajuntament la possibilitat de tramitar conjuntament una petició de subvenció amb la finalitat d'actualitzar del pla.

Atès que d'acord amb la base 4 de la resolució esmentada més amunt, en el cas que la redacció del pla sigui promoguda per un ens supramunicipal, ha de presentar-se un certificat de la delegació del municipi a l'ens supramunicipal de la redacció del pla.

Vista la Resolució TES/2689/2017, de 2 de novembre, de convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, adreçades als ens locals per sufragar les despeses derivades de la redacció i l'actualització de plans directors dels servei municipal d'abastament d'aigua (ref. BDNS 370379).

**RESOLC:**

**Primer.-** Concórrer a la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, adreçades als ens locals per sufragar les despeses derivades de la redacció i l'actualització de plans directors dels servei municipal d'abastament d'aigua, mitjançant el Consell Comarcal d'Osona.

**Segon.-** Delegar en el Consell Comarcal d'Osona la formulació de la sol·licitud de subvenció per l'actualització de la redacció del pla director del servei municipal d'abastament d'aigua d'aquest municipi, mitjançant el sistema que consideri més convenient.

**Tercer.-** Fer constar que aquest ajuntament compleix tots els requisits exigits en les resolucions esmentades a part expositiva i més concretament els que figuren a la base 4 de les que regeixen la convocatòria i es compromet, si així es requerit, a acreditar-ho immediatament davant de l'organisme que així ho sol·liciti.

**Quart.-** Declarar que aquest ajuntament no ha sol·licitat cap ajut a cap altra administració o organisme públic per aquesta mateixa finalitat.

**Cinquè.-** Adquirir el compromís de satisfer al Consell Comarcal en el termini màxim de trenta dies a comptar des del requeriment que efectuï el Consell Comarcal, la quantitat corresponent a la part no subvencionada específicament per l'Agència Catalana de l'Aigua, de facultant-lo a tal efecte a efectuar, si escau, la corresponent compensació de deute.

**Sisè.-** Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari l'alcalde d'aquest ajuntament per al més eficaç desenvolupament d'aquest acord, inclusiu per a la signatura del conveni que, si escau, calgui per instrumentar aquesta delegació.

**Setè.-** Ratificar aquest decret en el proper ple ordinari que es celebri.”

El Ple ha adoptat el següent

**ACORD:**

**Únic.-** Ratificar la resolució d'alcaldia núm: 9/2018 de data 11 de gener de 2018, tal com més amunt es transcriu.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## 5.- POSADA A DISPOSICIÓ TERRENYS

### CESSIÓ DE TERRENYS PER LES OBRES “ROTONDA A LA CRUÏLLA DE LES CARRETERES BV-4401, B-431 I CARRER JOSEP CIRERA. TM. PRATS DE LLUÇANÈS”

Per tal de facilitar l'obtenció dels terrenys es proposa cedir a la Diputació de Barcelona els de propietat municipal.

Ates que en conseqüència es necessària l'ocupació, que amb caràcter definitiu i/o temporal, dels béns i drets que figuren en la descripció concreta i individualitzada, així com dels propietaris afectats per les obres de la memòria valorada.

Ates que en concret, la finca afectada per les esmentades obres, que tenen la consideració de bens demaniales, en virtut de l'article 4 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, i en l'abast que els correspon, és la següent:

#### AFECCIONS FINQUES AJUNTAMENT DE PRATS DEL LLUÇANÈS

Nº FIN -CA	NOM DEL TITULAR	DADES CADASTRALS		EXPRO PIAC. VIALS (m2)	EXPRO PIAC. SERVEI (m2)	SUP. SERV. SUBT (m2)	OCUPAC TEMPOR VIALS (m2)	NATURA LESA	CLASSIFI
		Illla	Par- cel·la						DESCRIP
1	Ajuntament de Prats de Lluçanès	01	09	677,86	19,00	139,81	576,44	URBANA	Sistema Vian Conreu

Ates que és necessari que per a l'execució imminent de les esmentades obres, que la Diputació de Barcelona pugui comptar amb la disponibilitat del títol suficient per accedir, disposar i afectar a la nova via de les superfícies indicades en el projecte, sense perjudici que es pugui portar a terme amb posteritat, l'oportuna transmissió definitiva de les superfícies afectades, resultats dels amidaments definitius una vegada les obres hagin estat executades i recepcionades.

Ates que els béns de domini públic s'han de destinar a l'ús comú general quan existeixin actes d'afectació, de conformitat amb l'article 218.2 del Text Refós de la Llei municipal i de Regim local de Catalunya i 56 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

En ús de les competències previstes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de regim local, en relació a la Disposició Addicional 2a. Del Text refós de la Llei de Contractes i article 53 del text refós de la Llei municipal i de

regim local de Catalunya, aprovat per DL 2/2003, de 28 d'abril.

El ple adopta els següents,

**ACORDS,**

**Primer.-** Posar a disposició de la Diputació de Barcelona, a títol tan ampli com en dret sigui necessari i sense perjudici de l'oportuna transmissió definitiva de les superfícies afectades, resultants dels amidaments definitius una vegada les obres hagin estat executades i recepcionades, les superfícies afectades a la memòria valorada de les obres **“Rotonda a la cruïlla de les carreteres BV-4401, B-431 i carrer Josep Cirera. TM. Prats de Lluçanès”**, dels següents terrenys de titularitat municipal:

**AFECCIONS FINQUES AJUNTAMENT DE PRATS DEL LLUÇANÈS**

Nº FIN -CA	NOM DEL TITULAR	DADES CADASTRALS		EXPRO PIAC. VIALS (m2)	EXPRO PIAC. SERVEI (m2)	SUP. SERV. SUBT (m2)	OCUPAC TEMPOR VIALS (m2)	NATURA LESA	CLASSIFI
		Illà	Par- cel·la						DESCRIP
1	Ajuntament de Prats de Lluçanès	01	09	677,86	19,00	139,81	576,44	URBANA	Sistema Viari Conreu

**Segon.-** Deixar constància de la mateixa en el Inventari municipal de Béns.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució a la Diputació de Barcelona als efectes escaients.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Intervé l'Alcalde dient: És a fi i efecte de facilitar l'obtenció dels terrenys que s'han de cedir per poder fer la rotonda a la cruïlla de Pinós.

Aprofito per explicar que els treballs per aconseguir la rotonda venen de lluny, fa gairebé 3 anys que hi treballem, la Diputació ho va treure a licitació i està apunt de poder-se adjudicar i esperem que avanç de l'estiu podem veure iniciades les obres d'aquesta rotonda.

Intervé el regidor Jordi Bruch demanant: Els terrenys que es cedeixen a la Diputació són terrenys ja expropiats? Respon l'Alcalde dient: Són uns terrenys que a resultes d'un conveni urbanístic que hi havia amb la propietat ja formaven part del desenvolupament de tota aquella zona, de Cal Muntanya, i ara es tracta només del trosset que afecta aquest espai.

## 6.- APROVACIO REGLAMENT L'ESPAI

### APROVACIO INICIAL DEL REGLAMENT REGULADOR DE L'US DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL L'ESPAI

Atès que l'Espai de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès és un equipament públic de titularitat municipal la finalitat del qual és oferir a les entitats i associacions municipals, sense afany de lucre, recursos d'infraestructura per al desenvolupament de les seves tasques amb l'objectiu d'aconseguir una millora en la gestió i administració de les diferents entitats i associacions. Alhora pretén ser un equipament d'ús i lloguer d'espais per al gaudi de la ciutadania segons les determinacions d'aquest reglament regulador.

Atesos els articles 4.1.a) i 70.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 52.2.d), 155.5, 178 i 236.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Ple de la corporació adopta els següents

#### ACORDS:

**Primer.-** Aprovació inicial del reglament regulador de l'ús de l'equipament municipal l'Espai, el text del qual és el següent:

#### **“REGLAMENT REGULADOR DE L'ÚS DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL L'ESPAI**

Consideracions preliminars

1. Definició
  - 1.1. Domicili
  - 1.2. Objecte
2. Descripció i distribució dels espais
  - 2.1. Descripció
  - 2.2. Funcions
3. Normes d'ús de L'Espai
  - 3.1. A qui s'adreça
  - 3.2. Usos
  - 3.3. Horaris i disponibilitat
  - 3.4. Cessió per utilització dels espais
  - 3.5. Drets i deures
  - 3.6. Seguiment i avaluació
  - 3.7. Accessibilitat
  - 3.8. Gestió econòmica
  - 3.9. Responsabilitat
  - 3.10. Protocol d'incidències
  - 3.11. Suspensions, sancions i compliment de la normativa
4. Incompliment de les normes d'ús. Infraccions i sancions
5. Consideracions finals

Consideracions preliminars

L'Espai de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès és un equipament públic de titularitat municipal la finalitat del qual és oferir a les entitats i associacions municipals, sense afany de lucre, recursos d'infraestructura per al desenvolupament de les seves tasques amb l'objectiu d'aconseguir una millora en la gestió i administració de les diferents entitats i associacions. Alhora pretén ser un equipament d'ús i lloguer

d'espais per al gaudi de la ciutadania segons les determinacions d'aquest Reglament.

Així doncs, el present Reglament pretén fixar les condicions per a la utilització de les estructures i recursos de l'equipament, potenciant al màxim el seu caràcter públic i obert, creant unes directrius que permetin la bona convivència i respecte entre les entitats usuàries.

Les restriccions d'aquest principi general només han de provenir de la necessitat d'establir mesures per garantir-ne el bon ús i la conservació, ja que és un equipament públic obert per a benefici del municipi i de les seves entitats.

L'objectiu bàsic del reglament de L'Espai és aconseguir que els usuaris/àries i les entitats gaudeixin d'uns espais per poder desenvolupar la seva activitat i realitzar activitats col·lectives de forma puntual o esporàdica, tot vetllant pel bon ús i conservació de l'equipament i pel foment de la convivència en un espai compartit.

### 1.- Definició

L'Espai és un espai de titularitat municipal de caire sociocultural i participatiu, la finalitat del qual és fomentar la trobada, la informació, la comunicació, la difusió i la producció cultural i social de la població en general i de les seves entitats i associacions, així com també afavorir la seva formació integral i promoure l'associacionisme del municipi i la cohesió social.

Amb aquesta finalitat ha de servir perquè les entitats del municipi desenvolupin la seva pròpia activitat o activitats col·lectives que afavoreixin una participació més plural, alhora que permetrà que les entitats puguin disposar d'un espai d'emmagatzematge de material, en funció de les limitacions de l'espai actual.

#### 1.1.- Domicili

L'Espai està situat a l'avinguda Pompeu Fabra número, 8.

#### 1.2.-Objecte

És objecte d'aquest Reglament la regulació del regim d'ús i la gestió de L'Espai amb la finalitat de promoure la participació ciutadana, potenciar la cohesió social i millorar el desenvolupament social, cultural i de lleure del municipi.

### 2.- Descripció i distribució dels espais

#### 2.1. Descripció

L'Espai de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès està situat a l'edifici propietat municipal situat a l'avinguda Pompeu Fabra, 8.

La distribució dels espais per planta són els següents:

##### PLANTA BAIXA

- 2 magatzems
- 5 sales per a reunions, xerrades, cursos...
- 20 armaris per a entitats

##### PRIMERA PLANTA

- sala d'actes
- espai de coworking

#### 2.2. Funcions



Les principals funcions d'aquest espai són:

- Facilitar espai de treball i de reunió, així com la infraestructura bàsica i espai d'emmagatzematge per a la gestió i producció d'activitats pròpies de les entitats.
- Ser un lloc de trobada i de relació d'entitats.
- Facilitar el desenvolupament d'activitats de caràcter sociocultural i participatiu i aquelles relacionades amb l'activitat de l'entitat que en fa ús.
- Fomentar la participació ciutadana i l'associacionisme.
- Ser la seu de les entitats que no en disposen d'una pròpia.

### 3.- Normes d'ús de L'Espai

3.1.- A qui s'adreça:

3.1.1.- Els espais de L'Espai estan adreçats a les entitats i associacions del municipi, sense finalitat de lucre, legalment constituïdes i/o registrades al registre d'Entitats de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i que tinguin com a finalitat la promoció i difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Prats de Lluçanès i fomentar la participació i l'associacionisme.

3.1.2.- A les persones empadronades a Prats de Lluçanès que ocasionalment organitzin activitats que tinguin com a finalitat la promoció i difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Prats de Lluçanès i fomentar la participació i l'associacionisme.

3.1.3.- A altres persones, entitats o associacions legalment constituïdes, domiciliades o no a Prats de Lluçanès que organitzin activitats al municipi, o per al municipi, i que tinguin com a finalitat la difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Prats i fomentar la participació i l'associacionisme.

3.1.4.- A l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i als seus departaments per desenvolupar-hi activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social.

3.2.- Usos

Tenint en compte la polivalència dels espais, les activitats que poden realitzar-se a L'Espai són reunions, gestió administrativa interna de l'entitat, atenció a tercers segons l'objecte de l'entitat, formació, xerrades, debats, col·loquis que tinguin com a finalitat la promoció i difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Prats de Lluçanès i fomentar la participació i l'associacionisme.

No podran realitzar-se activitats de caràcter estrictament comercial, ni activitats religioses, ni activitats de caràcter lúdic d'iniciativa individual o col·lectiva que persegueixin l'estricta satisfacció en un context festiu de necessitats familiars, de grups d'amics, així com tampoc cap activitat de contingut antidemocràtic, incívic, discriminatori, sectari i xenòfob.

Cada entitat i persona usuària de L'Espai és responsable de les activitats que organitzi i del bon ús dels espais municipals.

3.3.- Horaris i disponibilitat

En funció de la disponibilitat dels espais, L'Espai podrà utilitzar-se des de les 8 hores fins a la 1 hores de dilluns a diumenge.

Aquest horari s'estableix amb caràcter general per a tots els usuaris de l'equipament. Per a qualsevol ús fora d'aquest horari, caldrà sol·licitar-ho expressament a l'Ajuntament per escrit o a través del sistema informàtic que s'habiliti al efecte.

L'entitat organitzadora de les activitats serà la responsable de les instal·lacions en tot moment.

Els responsables de cada entitat assumeixen la responsabilitat de les persones que deixen entrar a l'edifici durant la seva estada.

#### 3.4.- Cessió per utilització dels espais

L'Espai disposa de sales i despatxos per cedir a les entitats i persones descrites al punt 3.1 per organitzar les seves activitats i reunions.

Per utilitzar els espais, l'Ajuntament, facilitarà una targeta a cada usuari registrat o donat d'alta que signarà un document de responsabilitat. Seguidament ja podrà autogestionar-se la seva estada a L'Espai mitjançant l'aplicació al web destinada a tal concepte.

Els sales de L'Espai són d'ús compartit. Només les persones usuàries residents podran optar a un espai d'ús propi en funció de:

- la freqüència d'ús dels espais
- la quantitat i intensitat de la gestió necessària per portar a terme l'activitat a realitzar
- l'aforament necessari

3.4.1.- Ús. Podran optar a la cessió esporàdica les entitats i persones descrites en el punt 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 i 3.1.4 que utilitzin L'Espai de manera esporàdica o puntual per portar a terme un projecte o una activitat en concret.

Les sol·licituds de les entitats registrades (donades d'alta) s'hauran de gestionar a la plataforma informàtica habilitada. La resta s'haurà d'adreçar a les dependències municipals.

En la mesura del possible es tendirà a que tots els tràmits de cessió i gestió dels espais es facin de manera telemàtica.

Un cop realitzada l'activitat, la persona usuària o l'entitat autoritzada haurà de revisar l'estat de l'espai utilitzat, tant en el cas d'activitats puntuals com d'activitats continuades.

En cas de detectar algun defecte derivat del mal ús, ho comunicarà immediatament a l'Ajuntament mitjançant el sistema que s'habiliti al efecte.

#### 3.5.- Drets i Deures

##### 3.5.1.- Drets

Les entitats, associacions i persones autoritzades a utilitzar L'Espai gaudiran en tot cas dels drets següents:

- Disposar de l'espai autoritzat en condicions adequades per a la realització de l'activitat que s'hi vulgui portar a terme.
- Disposar de tots els mitjans materials i tècnics disponibles (taules, cadires, armaris, aire climatitzat, etc.) que s'hagin autoritzat d'acord amb la sol·licitud prèvia.

### 3.5.2.- Deures

Les entitats i persones autoritzades a utilitzar L'Espai s'obliguen al compliment dels següents deures:

- Pagar, si s'escau, les corresponents taxes que s'estableixin a les ordenances municipals.
- Complir les normes de sanitat i salubritat habituals en un espai públic tancat.
- No superar l'aforament màxim permès.
- Quan es dugui a terme una activitat nocturna, (entenen-se per tal aquelles que es realitzin a partir de les 20:00 hores) s'haurà de respectar el descans dels veïns, així com la normativa vigent en relació amb els horaris, activitats, soroll i qualsevol altra aplicació.
- Les persones usuàries de l'espai hauran de respectar l'horari per al qual se'ls ha cedit l'ús, tant d'entrada com de sortida.
- Els espais utilitzats hauran de quedar nets i endreçats, lliures de qualsevol material per tal de garantir el seu ús posterior en perfectes condicions.
- S'ha d'utilitzar l'espai autoritzat i les seves zones d'accés sense accedir a la resta de dependències, excepte en els casos en què expressament s'autoritzi.
- L'ús privatiu del domini públic origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i, per tant, la persona usuària o entitat autoritzada no podrà cedir, traspassar, autoritzar, arrendar a tercers l'espai que se li ha autoritzat per al seu ús.
- La persona usuària o entitat podrà, únicament i exclusivament, fer ús de les instal·lacions amb la finalitat per la qual ha estat autoritzada.
- Quan per característiques de l'activitat sol·licitada es requereixi una assegurança addicional a la que disposa l'hotel, d'acord amb la normativa legal o reglamentària vigent, l'usuari/ària o entitat autoritzada haurà de tenir contractada la seva cobertura. Juntament amb la sol·licitud, caldrà presentar una còpia de la pòlissa o document equivalent de valor probatori a l'Ajuntament. L'assegurança de l'Ajuntament no cobrirà, en cap cas, els objectes dels que siguin titulars les entitats o que tinguin emmagatzemats a L'Espai.
- No emmagatzemar objectes o materials que puguin malmetre les instal·lacions, tals com materials perillosos, inflamables o explosius.
- Anirà a càrrec de l'entitat, associació o persona que en faci ús les despeses derivades dels danys i desperfectes causats durant i com a conseqüència de la realització de l'activitat en qualsevol de les instal·lacions de l'hotel, encara que no estiguessin incloses en l'autorització, d'acord amb el que estableix la normativa reguladora del patrimoni de les administracions públiques vigent o estableixi una posterior aplicació.
- Les persones usuàries faran un ús responsable i sostenible de l'espai i dels seus equipaments, procurant així racionalitzar al màxim els consums de subministres, així com també mantenir l'ordre, la neteja i el bon estat de l'espai d'ús particular i de l'edifici en general.

### 3.6.- Seguiment i avaluació

Com que la majoria d'espais de L'Espai seran de titularitat compartida, l'Ajuntament de Prats de Lluçanès pot organitzar trobades anuals amb tots els responsables de

cada una de les entitats que utilitzin l'hotel de manera regular, per detectar possibles problemes de convivència o per generar sinergies entre les diferents entitats.

A tal efecte es podrà constituir una comissió gestora que estarà representada per un membre de cadascuna de les entitats i els membres que designi l'Ajuntament amb l'objectiu de fer seguiment, avaluació, propostes de millores, etc. Si s'escau, es podrà reglamentar el seu règim de funcionament i atribucions.

Sens perjudici d'aquesta comissió gestora, les entitats podran reunir-se quan ho considerin convenient amb l'objectiu d'autoorganitzar-se i de facilitar i millorar la convivència entre elles.

### 3.7.- Accessibilitat

Queda reservat el dret d'admissió, el qual permet a un establiment públic admetre o refusar l'entrada a una persona, grup de persones o entitats per motius concrets i objectius, sempre que no siguin discriminatoris o contraris als drets fonamentals de la persona.

Queda prohibida l'entrada d'animals a l'edifici. Els gossos pigall tindran accés en tots aquells espais on pugui accedir el propietari/ària, segons la normativa vigent en la matèria.

L'Ajuntament podrà autoritzar l'entrada d'altres animals en casos concrets i puntuals degudament justificats i sempre prèvia autorització municipal.

### 3.8.- Gestió econòmica

La gestió econòmica de L'Espai es regirà per les normes establertes per l'Ajuntament a les Ordenances Municipals i resta de disposicions legals vigents. Les despeses i els ingressos s'integraran en el Pressupost General amb la necessària especificació funcional.

### 3.9.- Responsabilitat

La persona física o jurídica o entitat organitzadora serà responsable dels actes i conductes que contradiguin aquesta normativa i del comportament de les persones participants en la seva activitat.

L'entitat autoritzada és responsable de tots els danys, materials o personals, que es puguin produir durant l'ús de les instal·lacions com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat. Així mateix, l'entitat autoritzada assumeix totes les responsabilitats derivades de la contractació de personal o serveis de tota mena per dur a terme les activitats desenvolupades o impulsades mentre en facin ús.

Aquelles persones físiques o jurídiques que utilitzin material propi es responsabilitzaran dels danys que aquest pugui causar a les instal·lacions. L'Ajuntament podrà prohibir l'ús d'aquell material que no consideri adequat.

Els drets relatius a la propietat intel·lectual que es poguessin derivar de les activitats que es duuguin a terme a l'Hotel aniran a càrrec de la persona usuària o entitat autoritzada.

### 3.10.- Protocol d'incidències

En cas que durant la realització d'una activitat ocorri alguna incidència, se seguirà el protocol d'incidències que a tal efecte s'estableixi per l'Ajuntament.

### 3.11.- Suspensions, sancions i compliment de la normativa

Es podrà suspendre l'ús privatiu que permet l'autorització quan, per raons d'interès públic, sigui necessari l'espai de domini públic que és L'Espai, tenint en compte la situació de possessió precària que origina.

Excepcionalment, l'autorització concedida podrà modificar-se, d'ofici o instància de particular, per variació de les causes que la motiven.

Es podrà suspendre o rescindir una autorització quan es donin les circumstàncies d'incompliment del Reglament per part de l'usuari/ària o entitat.

La cessió efectiva de les instal·lacions comportarà a la persona usuària l'acceptació del contingut d'aquest Reglament.

## 4. Incompliment de les normes d'ús. Infraccions i Sancions.

Qualsevol incompliment lleu, greu o molt greu comportarà l'adopció de les mesures pertinents.

Les sancions es divideixen en tres grups:

a. Lleus: Impliquen l'amonestació per escrit i la sol·licitud de compliment immediat de la normativa.

Es consideren faltes lleus:

- No respectar l'agenda d'ocupació dels espais
- No respectar l'horari establert
- No deixar el material ordenat i les sales netes
- No dur a terme les activitats sol·licitades i autoritzades, sense justificació aparent.
- No fer ús de forma continuada de l'autorització concedida, sense justificar-ho.
- Deixar llums, calefacció o aire condicionat engegat a la finalització del seu ús.
- Deixar obertes les portes d'accés a l'edifici.
- Introducció d'animals (a excepció dels gossos pigall i a excepció d'autorització expressa municipal).

b. Greus: Impliquen l'amonestació per escrit i la pèrdua de l'autorització d'ús de l'equipament municipal per un termini mínim d'un mes i màxim d'un any.

Com a mesura cautelar, es podrà aprovar la pèrdua temporal de l'autorització, fins a la resolució del corresponent expedient sancionador.

Es consideren faltes greus:

- Reincidència per dues vegades de faltes lleus
- Fumar a l'interior de l'equipament municipal
- Demostrar actituds irrespectuoses i irresponsables cap al centre, els materials, les infraestructures, els altres usuaris, el personal de l'Ajuntament i/o els veïns i veïnes.
- Introduir/consumir abusivament begudes alcohòliques.
- Introduir/consumir qualsevol tipus de droga
- Emmagatzemar productes o materials no permesos

c. Molt greus: Impliquen la pèrdua de l'autorització d'ús per un termini mínim d'un any.

Com a mesura cautelar, es podrà aprovar la pèrdua temporal de l'autorització, fins a la resolució del corresponent expedient sancionador.

Es consideren faltes molt greus els següents supòsits:

- Reincidència per una sola vegada de faltes greus

#### 5. Consideracions finals

Totes les entitats, associacions i persones que facin ús de les instal·lacions de l'equipament estan obligades a complir aquesta normativa, a tal efecte s'haurà de procedir a la signatura d'un document previ de responsabilitat que també recollirà la part de cessió de la targeta per accedir a l'edifici i de la clau pels armaris a la disposició de cada entitat.

En cas d'incompliment amb el que disposa aquest reglament o de fer mal ús dels espais cedits o del material de l'equipament, o d'actuar contra d'altres persones lligades a L'Espai o a la resta d'usuaris/àries, i en general per no actuar de bona fe, s'haurà de respondre dels actes davant dels organismes competents, segons la normativa vigent que sigui d'aplicació.

**Segon.-** Sotmetre aquesta Reglament a informació pública i audiència als interessats per un termini de trenta dies, a l'efecte de reclamacions i suggeriments, mitjançant la inserció del corresponent anunci al BOP, tauler d'anuncis i pàgina web, transcorregut el qual sense que s'hagin presentat reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord.

**Tercer.-** Aprovat definitivament el reglament, se'n trametrà còpia íntegra a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya i es publicarà el seu text íntegra, entrant vigor al dia següent de la seva publicació.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Prèviament a l'adopció dels acord intervé l'Alcalde: L'espai que ja es troba en funcionament, vàrem pensar que s'havia de dotar d'un reglament regulador del seu ús, perquè així milloraria el funcionament. Es va elaborar una proposta que va ser posada en consideració en una reunió oberta a les entitats i va servir per fer-hi millores i ara al posem a votació.

## **7.- APROVACIO INICIAL REGLAMENT COWORKING**

### **APROVACIO INICIAL APROVACIO DEL REGLAMENT DE L'ESPAI COWORKING DE PRATS DE LLUÇANÈS**

Vist que durant el mes de gener es va inaugurar un nou local municipal amb un espai reservat pel coworking, pel qual s'ha redactat un reglament regulador.

Atesos els articles 4.1.a) i 70.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 52.2.d), 155.5, 178 i 236.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Ple de la corporació adopta els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovació inicial del reglament regulador de l'Espai de Coworking, el text del qual és el següent:

### **“REGLAMENT REGULADOR DE L'ESPAI DE COWORKING**

#### **TÍTOL I.- Disposicions generals**

##### **Art. 1**

1.- Aquest Reglament té per objecte la regulació del servei públic municipal denominat L'ESPAI DE COWORKING de Prats de Lluçanès.

2.- L'Espai de Coworking és un equipament ubicat a l'edifici municipal situat a l'avinguda Pompeu Fabra, 8, de Prats de Lluçanès i està integrat per una sèrie d'espais oberts i de treball compartit aptes per a utilitzar, durant un període de temps limitat, per part d'empreses i/o persones emprenedores, així com també per part del propi Ajuntament. L'annex 1 d'aquest reglament, que s'aprovarà per Junta de Govern Local, regularà els usuaris i usuàries concrets de l'espai.

##### **Art. 2**

L'Ajuntament de Prats de Lluçanès assumeix, en qualitat d'ens titular del servei, l'activitat del L'ESPAI DE COWORKING com a pròpia i, per aquest motiu, li corresponen les funcions següents:

1. La supervisió i tutela sobre el funcionament del servei.
2. La resolució de tots els recursos, les queixes i les peticions que es presentin contra els actes de gestió del servei.
3. L'establiment del preu públic per la prestació dels serveis i el cobrament de les tarifes corresponents.
4. El reconeixement de la condició de persona usuària del servei.
5. L'organització, la gestió i la prestació del servei.
6. La cura dels béns adscrits al servei que siguin de titularitat municipal.
7. La modificació d'aquest Reglament, dels preus públics i dels seus documents annexos.
8. La resta d'atribucions que la legislació de règim local reserva als ens públics titulars dels serveis municipals.

#### **TÍTOL II.- Del servei**

##### **CAPÍTOL I.- Prestacions bàsiques del servei**



### **Art. 3**

L'ESPAI DE COWORKING presta els serveis següents:

- 1) L'ESPAI DE COWORKING proporciona un espai obert de treball amb un seguit de serveis de suport per a empreses i persones emprenedores durant un període de temps determinat. Està integrat per diverses places de treball fix que permeten la instal·lació de les persones empresàries i/o emprenedores.

L'equipament, en el seu conjunt, vol ser un espai de referència que contribueixi a bastir una xarxa de contactes i interacció entre iniciatives empresarials i professionals. L'ESPAI DE COWORKING és més que la compartició física de l'espai, ja que implícitament, representa un model de treball autogestionat, col·laboratiu i flexible, basat en la confiança i l'intercanvi d'objectius, valors i relacions entre els seus membres. La compartició de coneixements, idees i ajuda haurien de permetre generar sinergies superiors al treball aïllat de les empreses i les persones emprenedores. Una interacció dinàmica i participativa entre empreses i projectes empresarials que ha de possibilitar la creació de llocs de treball, l'aparició de noves iniciatives empresarials i innovació en termes de promoció econòmica i model de negoci.

En cap cas el L'ESPAI DE COWORKING ha de ser una sala de treball o un espai on es pretengui anar a treballar per compartir despeses i reduir costos.

- 2) Ofereix un espai comú de recepció i espera, sala de treball, espais de reunions i una sala d'actes equipat amb projector, pantalla i cadires.

L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'obrir els espais comuns a empresaris/àries, professionals i altres col·lectius i/o associacions que es considerin oportuns d'acord a la raó de ser de l'equipament, amb l'objectiu de rendibilitzar l'espai en termes d'interacció professional i sinergies resultants.

La reserva i ús dels espais comuns de l'equipament, és a dir, espais de reunions i sala d'actes, hauran de ser reservades prèviament mitjançant el sistema de reserva acordat entre el personal de l'Ajuntament i les persones usuàries.

- 3) Els serveis administratius i generals que ofereix el L'ESPAI DE COWORKING consten a l'annex 1 d'aquest reglament i per acord de Junta de Govern Local podran ser ampliat o reduïts segons les necessitats dels servei.

- 4) Les persones usuàries del servei podran rebre assessorament jurídic per part del personal tècnic del Consorci del Lluçanès (normatives, legalització, formes jurídiques de l'empresa, informació sobre subvencions o ajuts, entre d'altres); econòmic (suport en l'elaboració del pla d'empresa, comptabilitat, pla econòmic i financer, diferents sistemes de finançament de la inversió, entre d'altres); d'acord a les possibilitats i capacitats del mateix personal tècnic. Alhora, l'Ajuntament i el Consorci del Lluçanès podrà oferir serveis i organitzar activitats i esdeveniments relacionats amb la promoció econòmica i/o el desenvolupament local en funció de les necessitats i/o possibilitats detectades del servei.

Tot això amb l'objectiu d'empatitzar amb les necessitats i potencialitats concretes que tinguin les persones usuàries i poder aportar idees i coneixements que



possibilitin la creació d'una xarxa de relacions amb opcions innovadores i viables de negoci.

5) Qualsevol altre servei, previ acord entre les parts, que es cregui convenient per a les empreses instal·lades.

## **CAPÍTOL II.- Prestacions a càrrec dels usuaris/àries**

### **Art. 4**

Les persones usuàries han de contribuir a finançar les despeses produïdes per les activitats que portin a terme, d'acord amb la seva activitat. El cost d'aquest servei i les tarifes que cal pagar per la seva utilització s'estableixen en els corresponents preus públics municipals.

### **Art. 5**

Els serveis de fotocopiadora i de reserva dels espais de reunió i polivalent seran coordinats pel personal propi de l'Ajuntament podrà establir-se un preu públic corresponent per a la seva utilització.

### **Art. 6**

Les despeses de neteja dels espais comuns s'inclouran en el preu de lloguer, així com també les despeses d'aigua, llum i climatització.

### **Art. 7**

L'Ajuntament de Prats de Lluçanès fomentarà la intercooperació entre els usuaris/àries de l'espai de treball compartit. En aquest sentit, promourà que cada persona usuària posi al servei de la resta del grup una part del seu temps per tal d'oferir serveis de forma voluntària. En conseqüència, cada persona podrà oferir un determinat coneixement o servei i també en podrà demanar d'altres a la resta dels integrants de l'espai.

## **Capítol III.- Utilització de les instal·lacions**

### **Art. 8**

1.- Les persones usuàries del L'ESPAI DE COWORKING podran gaudir d'aquest servei durant el període de 2 anys, prorrogable automàticament 2 anys més, sempre i quan la Junta de Govern Local no estimi el contrari.

2.- Excepcionalment l'Ajuntament de Prats de Lluçanès podrà atorgar una pròrroga més enllà del termini de 4 anys, fins a un màxim de 6 anys (4+2), sempre que ho sol·liciti l'usuari/ària amb una antelació mínima de 3 mesos.

3.-Coincidint amb l'obertura de l'equipament s'adjudicaran les places disponibles mitjançant un concurs entre les sol·licituds presentades i d'acord als criteris de selecció. Una vegada adjudicades, les sol·licituds restants hauran estat puntuades i restaran a l'espera de possibles vacants. Això no obstant, aquestes no tindran cap tipus de preferència respecte d'altres sol·licituds d'accés que es puguin anar presentant. D'aquesta manera s'adjudicaran les places vacants per estricte ordre de puntuació i, en cap cas, per antiguitat de l'espera.

4.- L'annex 1 d'aquest document detalla el procediment i criteris de selecció dels projectes aspirants per a l'adjudicació de les places fixes de l'equipament.

5.- Les persones usuàries de l'espai de treball compartit de caràcter fix del L'ESPAI DE COWORKING, mentre duri l'autorització, tenen llibertat d'entrada i sortida de l'espai.

6.- Els horaris d'obertura de l'equipament es regularan a l'annex 1 d'aquest document i seran susceptibles d'ésser modificats per acord de Junta de Govern.

#### **Art. 9**

Per poder introduir qualsevol tipus de reforma a l'espai, les persones usuàries han de sol·licitar l'autorització prèvia de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

#### **Art. 10**

1.- El cost de reparació dels desperfectes que es produeixin en l'espai assignat a cadascú anirà a càrrec de les persones usuàries.

2.- La negativa de les persones usuàries a finançar els danys produïts facultarà l'Ajuntament per carregar-li les despeses de la reparació.

#### **Art. 11**

Les persones usuàries només poden utilitzar les instal·lacions per dur a terme les activitats per les quals els ha autoritzat expressament l'Ajuntament.

#### **Art. 12**

Les persones usuàries tenen prohibit cedir o arrendar a tercers la plaça que els ha estat assignada, així com permetre qualsevol altra forma d'utilització no prevista en aquest reglament o autoritzada expressament per l'Ajuntament.

#### **Art. 13**

Les persones usuàries tenen dret a obtenir una targeta d'accés de la porta general d'entrada. Tenen també el deure d'assegurar-se, en cas que siguin les últimes a sortir de l'espai de treball, d'haver tancat la llum i la climatització de la sala.

#### **Art. 14**

Les persones usuàries han de vetllar pel correcte ús, conservació i reparació del material i mobiliari que utilitzin o se'ls hagi assignat.

### **CAPÍTOL IV**

#### **Normes per a l'exercici de l'activitat**

#### **Art. 15**

1.- Les persones usuàries han de portar a terme les seves activitats evitant al màxim produir sorolls i molèsties a les activitats de la resta de persones usuàries i dels altres serveis de l'edifici.

2.- Les persones usuàries estan obligades a respectar les normes de seguretat i de prevenció dels riscos laborals establertes en la legislació vigent.

#### **Art. 16**

1.- Les persones usuàries de l'espai de treball compartit de caràcter fix del L'ESPAI DE COWORKING hauran de contractar una assegurança de responsabilitat civil per a la cobertura dels danys materials que, en l'exercici de la seva activitat, poguessin causar a les instal·lacions i elements comuns, a tercers i a altres ocupants de l'edifici. En tot cas s'estableix la total i única responsabilitat de la cessionària, sense que pugui derivar-se cap tipus de responsabilitat a l'Ajuntament o a altres tercers, respecte els danys i perjudicis que, arran de l'ús de la unitat de treball cedida i del funcionament de l'activitat que desenvolupi causi en els elements comuns, en el mateix local o en els de les altres persones ocupants de l'equipament.

2.- L'Ajuntament de Prats de Lluçanès, no es farà responsable del robatori, pèrdua o deteriorament de maquinària, eines, instal·lacions o de qualsevol altre element, propietat o no de la cessionària, que es trobin en l'espai o en qualsevol altra zona de l'equipament, sigui quina sigui la causa que els produeixi.

Sens perjudici de l'exposat al paràgraf anterior, l'Ajuntament posarà a disposició de les persones usuàries de l'espai de treball compartit de caràcter fix un armari amb clau per a que pugui ser utilitzat per aquests usuaris/àries.

#### **Art. 17**

1.- Les persones usuàries vetllaran per la seguretat del seu espai i del COWORKING en general i són responsables que els aparells electrònics estiguin apagats, que estiguin desconnectades les diferents instal·lacions i que totes les portes i accessos romanguin tancats en el moment de finalitzar l'activitat.

2.- Les persones usuàries no poden utilitzar a l'espai cap tipus de producte inflamable, nociu, tòxic i perillós.

3.- No està permesa l'entrada o tinença d'animals a l'edifici on s'ubica el L'ESPAI DE COWORKING, excepte el gos pigall.

#### **Art. 18**

Les empreses usuàries de caràcter fix del L'ESPAI DE COWORKING han d'estar donades d'alta en el règim de la Seguretat Social i d'Hisenda que els correspongui. El personal a càrrec d'aquestes empreses ha d'estar contractat correctament i donat d'alta a la Seguretat Social.

Les persones emprenedores s'hauran de donar d'alta de les obligacions corresponents en el moment en què tinguin a punt tot el projecte empresarial de negoci.

#### **Art. 19**

1.- Cada empresa ha de notificar per escrit a l'Ajuntament el personal que en forma part i les persones autoritzades per entrar a l'espai coworking. En la notificació hi ha de constar el nom, els cognoms i el DNI, el passaport o un equivalent.

2.- En el cas que hi hagi alguna variació en les dades comunicades s'han de notificar per escrit les modificacions.

3.- Qualsevol persona que accedeixi al recinte està obligada a identificar-se i a justificar la seva presència si així li requereix el personal de l'Ajuntament.

#### **Art. 20**

Les persones usuàries del L'ESPAI DE COWORKING tenen la obligació de guardar secret professional respecte de les informacions obtingudes d'altres persones usuàries per l'ús de l'equipament i de l'espai de treball compartit.

### **TÍTOL III**

#### **Dels usuaris**

#### **CAPÍTOL I**

##### **De la condició d'usuari**

#### **Art. 21**

Els espais de treball compartit de caràcter fix no es limiten a cap activitat concreta més enllà de la seva adequació a l'objectiu de l'equipament descrit al punt 1, de l'article 3, del Capítol I, del Títol II d'aquest reglament. Una compatibilitat que analitzarà el personal tècnic del servei de promoció econòmica d'acord a la relació entre l'objectiu de l'equipament i el model i estratègia de negoci de la persona física o jurídica aspirant. Això no obstant, l'activitat que porti a terme cada persona usuària ha de ser respectuosa i compatible amb la resta d'activitats que s'hi desenvolupin, així com també amb la resta de persones usuàries.

#### **Art. 22**

1.- Accedirán a la condició de persona usuària els projectes que siguin seleccionats d'acord als criteris establerts a l'annex 1 d'aquest reglament.

2.- Els principis inspiradors dels criteris de selecció que han de determinar la compatibilitat del projecte empresarial amb l'objectiu o raó de ser del L'ESPAI DE COWORKING són:

- Comunitat
- Proactivitat i obertura
- Innovació tecnològica
- Intercooperació i col·laboració
- Impacte i compromís amb el municipi, el territori i les persones
- Responsabilitat social i empresarial

#### **Art. 23**

1.- Es perdrà la condició de persona usuària per les causes següents:

- a) La manca de pagament de les tarifes establertes durant un període igual o superior a 3 mesos.
- b) L'incompliment de la normativa establerta en aquest Reglament.

2.- La pèrdua de la condició de persona usuària suposa la finalització de l'ús del servei públic i en conseqüència de les seves prestacions.

3.- L'Ajuntament pot impedir l'accés a l'espai a aquelles empreses, persones emprenedores o altres que hagin perdut la condició d'usuàries. Els efectes personals de l'usuari i dels seus col·laboradors seran retirats, en el termini màxim de quinze dies, a comptar des del requeriment que en aquest sentit s'efectuï. Si no són retirats, l'Ajuntament estarà facultat per fer-ho i restaran dos mesos en dipòsit,

a disposició dels seus propietaris. Transcorregut aquest darrer termini els béns seran alienats i el seu producte dipositat.

## **CAPÍTOL II**

### **Drets i obligacions dels usuaris**

#### **Art. 24**

Les persones usuàries tenen dret:

- a) A gaudir del servei d'acord amb les prescripcions d'aquest Reglament i dels seus documents annexos.
- b) A instar a l'Ajuntament perquè compleixi les seves obligacions.
- c) A sol·licitar informació i a participar activament en la dinamització de l'espai d'acord a la persona responsable del mateix.
- d) A formular reclamacions i queixes pel servei.

#### **Art. 25**

Les persones usuàries estan obligades:

- a) A respectar a totes les persones i instal·lacions, així com les activitats de la resta dels usuaris i usuàries de l'edifici.
- b) A assistir a les reunions que convoqui l'Ajuntament, per tractar assumptes d'interès, de cooperació entre els diferents usuaris o d'informació continuada sobre temes concrets.
- c) A legalitzar-se com a empresa en el moment en què s'inicia l'activitat empresarial efectivament.
- d) A designar un representant davant de l'Ajuntament.
- e) A complir la normativa i instruccions dictades per l'Ajuntament i acceptades per les mateixes persones usuàries.
- f) A complir les prescripcions d'aquest Reglament i totes les normes que siguin aplicables a les activitats que es desenvolupin amb motiu del projecte empresarial.
- g) A abonar les tarifes del servei que s'estableixin en cada moment d'acord als documents annexos i als preus públics aprovats.

## **TÍTOL IV**

### **Fiscalització del gestor dels serveis**

#### **Art. 26**

Les persones usuàries de l'espai de treball compartit han de facilitar a l'Ajuntament tota la documentació que aquesta consideri necessària per tenir coneixement del funcionament de les activitats empresarials d'aquestes persones usuàries.

#### **Art. 27**

El personal de l'Ajuntament té plenes facultats per accedir i inspeccionar els diferents espais de l'equipament.

## **TÍTOL V**

### **Faltes i sancions**

### **Art. 28**

1.- Qualsevol incompliment de les obligacions establertes en aquest Reglament constitueix una infracció que pot ser objecte de sanció, d'acord amb el que preveu, amb caràcter general, la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas*; i el *Decret 278/93, de 9 de novembre, pel qual es regula el procediment administratiu sancionador que els òrgans de l'Administració de la Generalitat han d'aplicar, segons la normativa de l'Estat* i d'acord amb el que preveu, amb caràcter específic, aquest Reglament.

2.- L'incompliment de les obligacions que estableix aquest Reglament per part de les persones usuàries del servei pot tenir el caràcter d'infracció greu o molt greu, en funció dels criteris següents:

- A) Es consideren infraccions greus:
1. Les simples irregularitats en el compliment del que estableix aquest Reglament, sempre que no causin perjudicis directes de caràcter econòmic.
  2. Les infraccions que no es puguin qualificar de molt greus.
- B) Es consideren infraccions molt greus:
1. La reincidència en la comissió d'infraccions considerades com a greus.
  2. Les agressions físiques o verbals a la resta de persones usuàries del servei i al personal tècnic de l'Ajuntament.
  3. Les infraccions que, encara que es tractin de simples irregularitats, causin perjudicis econòmics.

### **Art. 29**

1.- Les infraccions a què es refereix aquest Reglament s'han de sancionar, amb la instrucció prèvia de l'expedient administratiu corresponent i tenint en compte les circumstàncies agreujants o atenuants existents i la intencionalitat o el grau de negligència o imprudència, amb les quanties següents:

- a) Infraccions greus: multa de fins a 90,15€.
- b) Infraccions molt greus: multa de fins a 150,25 €.

2.- A banda de la multa prevista en l'apartat anterior, les infraccions molt greus es poden sancionar també amb la pèrdua de la condició de persona usuària, quan la gravetat dels fets ho aconselli.

### **Art. 30**

La imposició de sancions no evita que l'Ajuntament pugui reclamar els danys i perjudicis que l'infractor hagi pogut causar al servei, a la resta de persones usuàries o a tercers.

### **Art. 31**

Les faltes que cometin els col·laboradors o col·laboradores de la persona usuària, tant si consisteixen en infraccions d'aquest Reglament com si consisteixen en infraccions del règim laboral i fiscal, seran graduades i sancionades d'acord amb el que estableix aquest títol.

## **ANNEX 1 DEL DOCUMENT DE REGLAMENT REGULADOR DEL L'ESPAI COWORKING DE PRATS DE LLUÇANÈS**

1) **En relació als usuaris i usuàries del L'ESPAI DE COWORKING**

1.1 Persones usuàries: Seran aquelles persones que, d'acord al procediment de selecció d'adjudicació, han obtingut plaça per ocupar un dels espais de treball de l'Espai.

1.2 Podran ser persones usuàries de l'equipament, amb els drets i obligacions reconegudes tant en el present annex com en el reglament d'ús, aquelles empreses, iniciatives d'economia social i solidària o persones emprenedores que d'acord al procediment de selecció i adjudicació i d'acord a l'acompliment de l'objectiu de l'equipament hagin obtingut el dret a fer-ho.

1.3 Per acord de Junta de Govern Local es podrà modificar la definició de persona usuària, així com també el número de places de treball disponibles o el seu ús concret.

2) **En relació al règim estatutari de les persones usuàries: procediment de selecció**

2.1 El procediment de selecció dels projectes es regirà pels paràmetres següents:

Les persones que vulguin aspirar a ocupar una de les places de l'espai compartit de l'equipament hauran de presentar la següent documentació a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès o bé telemàticament a través del portal de tràmits de l'Ajuntament.

- Sol·licitud d'ingrés
- Memòria per a la sol·licitud d'accés

Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte la **compatibilitat del projecte empresarial amb l'objectiu o raó de ser de L'ESPAI DE COWORKING**. Per tant, l'adjudicació s'efectuarà a les proposicions que millor es puguin integrar als principis rectors de l'equipament i d'acord als criteris de valoració establerts, sens perjudici del dret de l'Ajuntament a la no adjudicació, supòsit que en cap cas donarà dret a indemnització a favor dels sol·licitants.

Tal i com queda recollit al reglament regulador de l'equipament, l'espai "és més que la compartició física de l'espai, ja que implícitament, representa un model de treball autogestionat, col·laboratiu i flexible, basat en la confiança i l'intercanvi d'objectius, valors i relacions entre els seus membres. La compartició de coneixements, idees i ajuda haurien de permetre generar sinergies superiors al treball aïllat de les empreses i les persones emprenedores. Una interacció dinàmica i participativa entre empreses i projectes empresarials que ha de possibilitar la creació de llocs de treball, l'aparició de noves iniciatives empresarials i innovació en termes de promoció econòmica i model de negoci".

Per tant, es valorarà que els projectes empresarials estiguin en un sector d'activitat adequat d'acord als objectius i possibilitats del centre. Així mateix, per valorar aquesta compatibilitat es consideraran els següents criteris:

- Viabilitat tècnica, comercial i econòmica del projecte empresarial.
- Credibilitat i capacitat de les persones emprenedores del projecte.
- Factors d'innovació en el producte, servei o procés relacionat amb l'activitat.
- Possibilitat i viabilitat d'intercooperació empresarial.



- La descripció del projecte empresarial aportada a sol·licitud d'ingrés.
- Responsabilitat social empresarial.

En una primera fase, cada criteri s'avaluarà amb un màxim de 10 punts i serà imprescindible obtenir 5 punts com a mínim en cadascun dels apartats.

En una segona fase, les persones sol·licitants seran entrevistades per personal tècnic del servei de promoció econòmica de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i personal tècnic del Servei d'emprenedoria i empresa del Consorci del Lluçanès. Aquesta entrevista es puntuarà amb un màxim de 40 punts i per superar-la serà necessari obtenir, com a mínim, 20 punts. Servirà per corroborar la informació presentada i la compatibilitat del projecte empresarial amb l'objectiu i principis del L'ESPAI DE COWORKING.

En cas d'empat de dues o més sol·licituds prevaldrà l'ordre d'entrada al registre municipal.

Serà un equip format per personal tècnic del servei de promoció econòmica de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i personal tècnic del Servei d'emprenedoria i empresa del Consorci del Lluçanès qui elaborarà l'informe d'avaluació de cadascuna de les propostes empresarials. L'adjudicació de la plaça s'aprovarà per Junta de Govern Local d'acord a l'informe d'avaluació elaborat

Una vegada aprovat l'accés a l'equipament amb l'adjudicació de plaça fixa a l'espai de treball compartit, s'haurà de presentar o consultar la següent documentació:

- Full de domiciliació bancària
- Alta règim de la Seguretat Social
- CIF de l'empresa
- Alta censal de l'empresa
- Escriptura de constitució i/o de poders, en el seu cas.

\*Les persones emprenedores que obtinguin plaça a l'equipament hauran d'entregar la documentació que es demana en aquest punt en el moment de constituir-se en organització empresarial.

### 3) **En relació als serveis administratius i generals oferts per part de l'Ajuntament**

3.1 L'Ajuntament de Prats de Lluçanès, ofereix diversos serveis de caràcter administratiu i general amb l'objectiu de facilitar l'activitat a les persones usuàries fixes del LAB ESPAI DE COWORKING MANLLEU.

- Servei d'impressora multifunció
- Accés a internet
- Servei de domiciliació fiscal
- Servei de domiciliació postal
- Servei de neteja i manteniment
- Climatització i neteja
- Espai per a arxiu amb armari tancat amb clau
- Sales per a reunions
- Sala d'acte equipat amb projector, pantalla i cadires
- Zona amb taula i tamborets.



- Atenció per incidències d'una persona de referència a l'Ajuntament.
- Tutorització, si s'escau, pel servei d'empresa i emprenedoria del Consorci del Lluçanès.

3.2 La reserva i ús dels espais comuns de l'equipament, és a dir, espais de reunions, polivalent i arxiu, hauran de ser reservades prèviament mitjançant el sistema de reserva acordat entre Ajuntament de Manlleu i persones usuàries del servei, ja siguin fixes o ocasionals.

3.3 Per acord de Junta de Govern Local es podrà modificar, ampliant o reduint, els serveis compresos al punt 2.1 d'aquest annex.

#### **4) En relació als horaris d'obertura del L'ESPAI DE COWORKING**

3.1 Les persones usuàries de l'equipament podran fer ús de l'espai de manera il·limitada 24 hores al dia, excepte comunicació prèvia per part de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès davant de necessitats del servei.

**Segon.-** Sotmetre aquesta Reglament a informació pública i audiència als interessats per un termini de trenta dies, a l'efecte de reclamacions i suggeriments, mitjançant la inserció del corresponent anunci al BOP, tauler d'anuncis i pàgina web, transcorregut el qual sense que s'hagin presentat reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord.

**Tercer.-** Aprovat definitivament el reglament, se'n trametrà còpia íntegra a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya i es publicarà el seu text íntegra, entrant vigor al dia següent de la seva publicació.

#### **Resultat: Aprovat per unanimitat**

Prèviament a l'adopció dels acord intervé la regidora Montse Juvanteny: Cal un reglament perquè reguli els drets i deures dels usuaris. L'espai de coworking neix com un espai físic on es puguin allotjar nous emprenedors. Per redactar el reglament hem rebut l'assessorament de l'Associació pel Desenvolupament de la Catalunya Central i del Consorci del Lluçanès.

El concepte de coworking va més enllà de compartir un espai físic i es la voluntat que les persones que estiguin treballant allà tinguin una sèrie d'interrelacions. La manera que ho hem enfocat és que les persones usuàries tinguin una persona de referència a l'ajuntament i des del servei d'empresa i emprenedoria del Consorci se'ls pugui fer un acompanyament. De moment tenim persones que s'han interessat però no s'ha formalitzat la sol·licitud. En la propera Junta de Govern s'aprovaran els preu públics i s'han acordat uns 60€ mensuals, les fotocòpies van a part, però amb el preu de la quota del coworking hi ha inclòs el servei d'utilització de totes les sales de l'edifici.

## **8.- APROVACIÓ MEMBRE XMESS**

### **APROVACIÓ INCORPORACIÓ COM A MEMBRE DE LA XARXA DE MUNICIPIS PER L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA**

I.- En un context com l'actual, quan tot just comencem a deixar enrere un període de crisi en què les polítiques públiques de promoció econòmica i d'ocupació aplicades fins ara s'han mostrat insuficients, es fa palesa la necessitat d'explorar un nou model de desenvolupament territorial que mobilitzi millor els recursos endògens i prioritzï les dimensions socials, ambientals i humanes de l'economia a fi de resoldre més eficaçment les necessitats de la ciutadania.

El fet que les iniciatives de l'economia social i solidària neixen per l'empenta dels mateixos veïns i veïnes, no prioritzen el lucre sinó la satisfacció de necessitats i la utilitat social, s'organitzen de manera democràtica i actuen amb compromís social i ambiental, les fa especialment indicades perquè els ajuntaments i altres ens locals impulsin aquest nou model de desenvolupament territorial.

II.- En aquests darrers anys, aquesta nova manera de fer economia i de fer empresa ha crescut quantitativament, s'ha diversificat i mostra un gran dinamisme. A Catalunya, tenim milers d'iniciatives de tota mena: cooperatives agràries i industrials, però també moltes d'altres que donen serveis a les persones i les empreses, cooperatives que agrupen comerciants i altres professionals, grups de consum agroecològic, projectes d'economia col·laborativa, entitats de comerç just i de turisme responsable, associacions i fundacions que treballen en el camp social, finances ètiques, empreses d'inserció, horts comunitaris, bancs de terres, grups de criança compartida, bancs de temps, monedes socials, etc.

De fet, aquestes iniciatives ja són agents de desenvolupament local; perquè creen llocs de treball a la localitat i els mantenen, perquè faciliten serveis locals a productors, consumidors i treballadors, i perquè tot això ho fan, a més, promovent l'acció ciutadana i reforçant els vincles comunitaris.

III.- És voluntat de l'Ajuntament contribuir al creixement de l'economia social i solidària al nostre municipi com al conjunt del país a partir del diàleg permanent amb els seus actors tot articulament espais comuns entre els ens locals que ens permetin compartir línies de treball, bones practiques, reflexions, activitats i recursos.

IV.- L'Ajuntament és coneixedor de la declaració "Cap a una Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària" sorgida de la Trobada Internacional de Municipalisme i Economia Solidària del 22 i 23 d'octubre de 2015 a Barcelona així com del treball que representants de diferents municipis de Catalunya han vingut desenvolupant fins a la constitució de la nova associació Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària el 17 de maig de 2017 a Barcelona.

L'Ajuntament ha rebut un exemplar dels estatuts de l'associació Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària (XMESS) per a la seva ratificació.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1. La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 2 .6 de la Llei orgànica

1/2002, de 22 de març , reguladora del dret d'associació i la Disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, reconeixen el dret de les entitats locals a constituir associacions.

2. Els articles 47. 2 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim, i 114 .3.d del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya regulen la competència plenària per la creació d'organitzacions associatives , així com l'adhesió a les mateixes i l'aprovació i modificació dels seus Estatuts, mitjançant el vot qualificat de la majoria absoluta del nombre legal dels membres corporatius.

Per tot l'exposat el Ple de la corporació adopta els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar l'adhesió del municipi de Prats de Lluçanès com a membre de ple dret de l'Associació Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària.

**Segon.-** Acceptar els text dels Estatuts que regeixen l'Associació esmentada, i que consten com a annex a aquest acord.

**Tercer.-** Designar a l'Alcalde Isaac Peraire Soler, com a representant titular de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès a l'Associació Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària. D'acord amb la previsió establerta a l'article 8 apartat l) dels Estatuts de l'Associació designar a la regidora Glòria Borralleras Soler com a representant substituïda de l'Ajuntament de Prats Lluçanès.

**Quart.-** Comunicar aquest acord a la l'Associació Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària., per a que procedeixin a la corresponent acceptació de l'Ajuntament com a nou membre de l'Associació.

#### **Resultat: Aprovat per unanimitat**

Prèviament a l'adopció dels acord intervé l'Alcalde: Com equip de govern i com ajuntament ens sembla que hauríem d'anar contribuint a fer-ho possible, el fet de sumar-nos en aquesta xarxa pot contribuir que aquestes polítiques públiques de promoció econòmica, de desenvolupament i ocupació, etc. vagin en el sentit d'incentivar l'economia social i solidària.

#### **9.- PRORROGA CONVENI SAIAR 2019**

#### **APROVACIÓ PRÒRROGA CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES I L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS PEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A LA GENT GRAN EN L'ÀMBIT RURAL**

Vist el conveni subscrit entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per a la prestació del

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513 Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

Servei d'Atenció Integral a la gent gran en l'Àmbit Rural a Prats de Lluçanès, en data 1 de desembre de 2016.

Atès que aquest conveni pot ser prorrogat anualment fins al 31 de desembre de 2021.

El Ple de la corporació adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud de pròrroga per a l'any 2019 del conveni interadministratiu entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès de 14 places de servei d'atenció integral a la gent gran en l'àmbit rural.

**Segon.-** Autoritzar l'alcalde a la signatura de la pròrroga esmentada.

**Tercer.-** Trametre aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

**10.- CREDITS EXTRAJUDICIALS 2018**

**APROVACIÓ RECONeixEMENT DE CRÈDIT EXTRAJUDICIAL**

Vistes les factures presentades a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, corresponents a l'exercici 2017.

Vist l'informe d'Intervenció on consta que en aplicació de l'article 60.2 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, correspon al Ple l'aprovació d'obligacions corresponents a exercicis anteriors.

El Ple de l'Ajuntament adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar el reconeixement de crèdits per un import de 34.996,16€ corresponents a exercicis anteriors, d'acord amb el detall següent:

Document	Data doc.	Import	tercer	Text lliure
SGC 09046CG3123898	29/12/2017	22,39	A08663619	2017/17 ESCOLA BRESSOL. COMISSIO BANCARIA COBRAMENT QUOTES DESEMBRE
2017/172142	28/12/2017	72,00	B63701775	2010/17 CAMP DE FUTBOL. CONTROL ANALITICS DETERMINACIO LEGIONEL·LA.
2017/172143	28/12/2017	72,00	B63701775	2011/17 CAMP DE FUTBOL. CONTROLS ANALITICS DETERMINACIO LEGIONEL·LA.
2017/172144	28/12/2017	72,00	B63701775	2012/17 PAVELLO. CONTROL ANALITICS DETERMINACIO LEGIONEL·LOSI. PRESA MOS
2017/118	28/12/2017	8.892,71	G63340483	2013/17 AMPLIACIO CENTRE OBERT DE PRATS DE LLUÇANES.
26	15/12/2017	72,34	77728168J	2016/17 ESPAI SOCIAL. TORRONADA. (16 BARRES TORRONS I 3 DE NEULES)
78F101168	31/12/2017	110,88	A48148647	2017/17 PAVELLO. SERVEI TRACTAMENT DE MOPES..

20	31/12/2017	2.117,50	33954119R	2018/17 SERVEI DE JARDINERIA MUNICIPAL. DESEMBRE.
12-2017	31/12/2017	3.181,89	B55037428	2019/17 GESTIO MANTENIMENT PAVELLO, PISCINA, CAMP DE FUTBOL, PISTA DE PA
61	31/12/2017	2.070,31	J62913504	2020/17 SERVEI NETEJA ESCOLA LLUÇANES (64 H) MENJADOR ESCOLA LLUÇANES
A1100	31/12/2017	274,60	B60892148	2021/17 RECOLLIDA RESTES VEGETALS.
A-195	05/12/2017	216,59	J63538052	2022/17 POSTAL DE NADAL (1350 UNITATS)
A-194	05/12/2017	494,00	J63538052	2023/17 BUTLLETI. SAFAREIG NÚM. 22 (8 PÀG 4+4 TINTES)
A-173	13/11/2017	50,82	J63538052	2024/17 PAPER CARTA 1T. (2000 UNITATS-80 grams)
17233/C	22/12/2017	136,90	B60515236	2025/17 REPARAR FONT DEL DR. GRAU; CENTRE DE DIA: REP. CALEFACCIO I REP. TA
A-359	16/10/2017	452,96	B60734704	2026/17 FIRA DEL BOLET: TREBALL INSTAL. ELECTRIQUES.
A-361	16/10/2017	505,00	B60734704	2027/17 SANTUARI DE LURDES: REP. ENLLUMENAT EXTERIOR. RECANVI LAMPARES (5)
A-410	30/11/2017	506,88	B60734704	2028/17 MANTENIMENT ENLLUMENAT PUBLIC MES DE NOVEMBRE.
A-411	30/11/2017	24,20	B60734704	2029/17 CENTRE DE DIA. REPARACIO AVARIA CALEFACCIO.
A 1945	31/12/2017	30,00	B64477177	2030/17 DIADA VIOLENCIA DE GENERE, LGTBI. VALE REGAL CONCURS SELFIES
B-12	31/12/2017	515,77	77744911N	2031/17 CENTRE DE DIA. SERVEI DE FISIOTERAPIA. (31 HORES)
1711240039	24/11/2017	7,90	X9826076Q	2032/17 DIADA VIOLENCIA DE GENERE. ESPELMES.
A227	31/12/2017	177,87	B60456506	2033/17 ESCOLA LLUÇANES. MANTENIMENT CALDERA BIOMASSA. OMLIR I PURGAR
170379	31/12/2017	19,53	B60979036	2034/17 TRANSPORT GUIRNALDA NADAL.
172280	29/12/2017	313,98	B60319761	2035/17 AIGUES: BRIGADA, CENTRE DE DIA, CROSS PAVELLO, I LA PITOTA. ESMORZ
172279	29/12/2017	100,66	B60319761	2036/17 CAL BACH. AIGUES. (INCLOU AIGÜES ELECCIONS)
17FO000302	31/12/2017	224,32	39304032E	2037/17 COMBUSTIBLE VEHICLES MUNICIPALS. DESEMBRE.
A1954	30/12/2017	101,08	B65361636	2038/17 PETIT MATERIAL AUXILIAR PER A LA VIA PUBLICA, ESPAI SOCIAL, POLIVA
20122017	20/12/2017	187,00	J67083188	2039/17 FIRA SANTA LLUCIA: BALES PALLA I TREBALL TRACTOR.
1710757	15/12/2017	227,99	B60221652	2040/17 CODIBAIX; BOSSES ESCOMBRERIES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS.
A-358	31/12/2017	139,85	B66400482	2042 /17 JUGUEM A PRATS. TRANSPORT ESTRIS DEL JUGUEM A PRATS
A175	31/12/2017	520,42	B60223146	2043/17 INSPECCIO ENLLUMENAT PASSEIG; ESCOLA BRESSOL: INSPECCIO ECA, REP T
1400	22/12/2017	7,51	39347111E	2044/17 CONCURS OPERADORS. OBSEQUI JURAT. (SOMALLES)
20171577	31/12/2017	17,60	B60465382	2045/17 DEIXALLERIA. LLOGUER CONTENIDOR DE VIDRE PLA.
A438	31/12/2017	5.508,45	B60734704	2046/17 ENLLUMENAT NADAL: TREBALLS ELECTRICISTA INTAL·LACIO ENLLUMENAT
A444	31/12/2017	19,99	B60734704	2047/17 EMPALMAR CAIXA ENDOLLS PLAÇA VELLA (12.10) I PILES 2 UNITATS
A446	31/12/2017	857,54	B60734704	2048/17 NADAL AL CARRER. ESCOLA FEDAC. TREBALL INSTAL. ELECTRICA.
A449	31/12/2017	506,88	B60734704	2049/17 BOLADERAS; MANTENIMENT ENLLUMENAT PUBLIC MES DE DESEMBRE.
1860	08/11/2017	69,67	77731153P	2050/17 REPARAR DUMPER (45.38) I REPARAR CITROEN BRIGADA: REPARAR RODA
1879	20/12/2017	160,59	77731153P	2051/17 REPARAR RODA DUMPER (52.34) I REPARAR VEHICLE BRIGADA CITROEN
2/2017	23/12/2017	1.500,00	78200042L	2052/17 VALORACIO ECONOMICA DE 39 QUADRES DE LA COL·LECCIO DE L'AJUNT
3	31/12/2017	100,00	G59655837	1054/17 FIRA SANTA LLUCIA. PROJECCIO AUDIOVISIUAL MANASLU- 8163 M.- PRIMER
258	30/12/2017	210,54	J66151713	1055/17 REPARAR SUPORT DUMPER. (FER 2 ESCAIRES)
A-2351	21/12/2017	166,87	B66533803	1056/17 ELECCIONS PARLAMENT DE CATALUNYA; MENUS MEMBRES DE LES MESES.
A216	28/12/2017	613,60	J63538052	1057/17 REVISTES PREGO 2017 (500 UNITATS)
25/2017	30/12/2017	192,00	35072491K	1058/17 DIRECCIO TALLER SOBRE BENESTAR I PREVENCIO EMOCIONAL EN LA GENT
14	31/12/2017	204,00	77728192Z	1059/17 TORRONS PISCOLABIS JURAT CONCURS APARADORS (15), TORRO LOT NADAL
54/17	31/12/2017	114,10	B62308754	2060/17 MATERIAL OFICINA: ROTULADORS FLUORESCENTS (4.10) I MATERIAL
39	21/12/2017	408,40	33935002C	2061/17 COPIES FOTOCOPIADORES I MATERIAL OFICINA PER CENTRE DE DIA, BIBLIO

40	21/12/2017	391,44	33935002C	2062/17 MATERIAL OFICINA AJUNTAMENT DE PRATS I COPIES FOTOCOPIADORES.
4002192331	31/12/2017	14,47	A83052407	2063 /17 SERVEI DE CORREUS DESEMBRE.
A-288	19/08/2017	322,12	B60734704	2064/17 FESTA MAJOR SANT JOAN. ALTA I BAIXA ELECTRICITAT PL. VELLA. PER ACT
17/28	31/12/2017	10,22	77729762C	2065/17 ESCOLA BRESSOL: ROTLLES DE CORDA DE MACRAME I ESCOLA DE MUSICA
491	30/12/2017	326,70	F65970733	2066/17 FESTA L'AGOST. ACTUACIO ""MIL FUTURS"" SERVEI TECNIC DE SONORITZ
17115-2017	15/09/2017	561,44	37599980V	1053/17 AIXECAMENT TOPOGRÀFIC DE LA ZONA DE VESTIDORS DE LA ZONA ESPOR
A 2017/A/2180	31/12/2017	8,29	B63362875	6/18 SERVEI PASSAREL·LA COBRAMENT US PISTES DE PADEL I TENNIS. DESEMBRE.
IR-2017-000156021	21/12/2017	43,56	A80907397	7/18 SERVEI TELEFON FIX: DEIXALLERIA, PISCINA I PAVELLO (INCLOU LOCAL BASQUET)
A 1843	28/12/2017	241,62	B64477177	8/18 MATERIAL INFORMATIC: PEN, RATOLI, TARGETA XARXA I AMPLIACIO CORREU.
17173/C	30/09/2017	233,22	B60515236	TREBALL POSAR AIXER FONT GRONXADORS I FONT DEL DOCTOR GRAU I DESENC
1235	15/09/2017	273,00	B59996629	DESRATITZACIO SETEMBRE.

**Segon.-** Aplicar amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2018, els corresponents crèdits.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## 11.- APROVACIÓ COMPTES ANUALS ORGT 2017

### APROVACIÓ COMPTE DE GESTIÓ EXERCICI 2017

Vist el Compte de Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici 2017 i corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, liquidats per aquest ens.

Havent-se verificat que els ingressos que es reflecteixen en el Compte coincideixen amb els fons transferits a aquest ens.

Vista la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, i que importa les quanties següents:

-Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2017:

Rebutis	0,00€
Liquidacions	14.549,18€

-Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2017:

Rebutis	144.979,71€
Liquidacions	39.830,89€

Comprovat que l'aplicació de càrrecs, devolucions d'ingressos indeguts i compensacions a favor de l'ORGT s'ha practicat correctament.

El Ple de la Corporació adopta el següent

**ACORD:**

**Únic.-** Informar favorablement el Compte de la Gestió Recaptatòria de 2017 presentada per l'ORGT.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Intervé el regidor Jordi Bruch preguntant: El període en voluntària o executiva només varien el terminis que estan establerts de poder pagar.

Respon la secretària: En voluntària és dins el període permès i en executiva ja s'ha sobrepassat.

**12.- APROVACIÓ DECLARACIÓ CRÈDITS INCOBRABLES ORGT 2017**

**APROVACIÓ DECLARACIÓ CRÈDITS INCOBRABLES**

Vista la proposta presentada per l'Organisme de Gestió Tributària, referent a declaració de crèdits incobrables.

Examinats els expedients administratius de constrenyiment que s'instrueixen en la Unitat de Recaptació contra els deutors que s'indiquen en la relació annexa.

Considerant que ha quedat demostrada la insolvència dels deutors, així com la impossibilitat de satisfer el deute.

El Ple de la Corporació adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Declarar crèdits incobrables la relació que s'adjunta:

Relació 17003: La present relació consta de dos expedients, per un import total de cinquanta-sis euros amb noranta-vuit cèntims (56,98 €)

Relació 17004: La present relació consta de sis expedients, per un import total de dos mil quaranta-cinc euros amb vint-i-un cèntims (2.045,21€)

Relació 17005: La present relació consta de d'un expedient, per un import total de mil cent quaranta-set euros amb quaranta cèntims (1.147,40€)

**Segon.-** Trametre aquest acord, així com la documentació adjunta a l'Organisme de Gestió Tributària.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**



### **13.- MOCIÓ PER RECUPERAR EL PODER ADQUISITIU DEL SISTEMA PÚBLIC DE PENSIONS**

#### **MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP D'ERC**

### **MOCIÓ PER RECUPERAR EL PODER ADQUISITIU DEL SISTEMA PÚBLIC DE PENSIONS**

#### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

El sistema públic de pensions ha estat víctima de la política econòmica del Partit Popular per haver dilapidat el Fons de Reserva de la Seguretat Social, fons creat l'any 2000 amb la finalitat d'atendre les necessitats futures del Sistema de Seguretat Social en matèria de prestacions contributives i de la seva gestió. Any rere any, fins el 2011 aquest fons ha anat incrementant la seva dotació amb els excedents dels ingressos que financen les prestacions contributives fins arribar a 66.815 milions d'euros. Des d'aquell any ha anat disminuint la guardiola de les pensions fins arribar als 8.095 milions actuals que té el Fons de Reserva.

La base de les futures pensions contributives són les actuals cotitzacions a la Seguretat Social. Per tant, sense uns salaris superiors, i sense recuperar el marc de les relacions laborals i sindicals a la situació anterior a les reformes laborals del PSOE i del PP, no s'entra a solucionar el problema de no tenir diners per a fer front a les pensions que es van generant. Tampoc ajuda a mantenir el poder adquisitiu dels actuals pensionistes que la revalorització de les pensions sigui del 0,25% quan l'IPC del 2017 ha estat d'un 1,1%.

L'any 2022 es calcularà la pensió de jubilació amb els últims 25 anys cotitzats, resultat de la progressiva ampliació del període d'anys a computar en la reforma impulsada pel govern del PSOE, a proposta de la Unió Europea, l'any 2011 que retarda l'edat de jubilació i augmenta el període de cotització per al seu càlcul. El Govern de l'Estat ha proposat que es pugui triar per al càlcul l'opció que prefereixi la persona treballadora, bé el sistema actual, bé comptant tota la seva vida laboral, ja que per a molts pensionistes els darrers anys de la vida laboral han deixat de ser aquells en que més han cotitzat, com a conseqüència de la reforma laboral.

Les diferents polítiques econòmiques i de mercat de treball, i les diferents reformes laborals, tant del PP com del PSOE, no només s'han fet d'esquenes a les persones treballadores sinó que s'han fet lesionant i suprimint drets històrics assolits per la classe treballadora i sense objectius que revertissin en les condicions laborals de les persones i en la seva futura situació de pensionista. I no és exagerat pensar que ambdós partits estan creant l'escenari per privatitzar part de la pensió de jubilació.

La situació actual és tan greu que pràcticament s'ha buidat el Fons de Reserva i les mesures que es van aplicant o proposant són pedaçes que no serveixen per anar a la base del problema que no és altre que salaris baixos generen baixes cotitzacions.

Per tots aquests motius, el grup d'Esquerra Republicana a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès proposa al Ple que ha adoptat els següents

#### **ACORDS**



**Primer.** Instar el Govern de l'Estat a lligar per llei la revalorització de les pensions a l'IPC: les pensions no poden revaloritzar-se per sota de l'increment de cost de la vida, i impulsar els canvis legislatius per derogar qualsevol mesura que ho contradigui.

**Segon.** Establir un salari mínim interprofessional de 1.000 euros, mesura que ja s'ha adoptat en molts ajuntaments dels Països Catalans, permetent així augmentar les cotitzacions més baixes.

**Tercer.** Adoptar mesures fiscals que premiïn les empreses que apliquin polítiques retributives superiors a les recollides en els convenis col·lectius d'aplicació, ja que amb uns salaris superiors s'incrementa l'ingrés per cotitzacions.

**Quart.** Instar als Grups Parlamentaris a les Corts Generals a la derogació de les reformes laborals realitzades pel PP i el PSOE.

**Cinquè.** Afavorir la negociació col·lectiva en polítiques retributives perquè aquestes puguin recuperar el terreny perdut des de 2007 i recuperar el poder adquisitiu que s'ha vist minvat per la crisi econòmica i que revertiria en un increment de les cotitzacions.

**Sisè.** Adoptar les mesures necessàries perquè aquells períodes de llarga inactivitat de la persona treballadora, de baixa cotització per salaris baixos o per prestació laboral a temps parcial, siguin redimensionats per al seu còmput en el càlcul de la pensió de jubilació.

**Setè.** Adoptar les mesures necessàries per part del Govern de l'Estat, tant legislatives com de gestió i de control, per tenir com a despesa prioritària el pressupost de les pensions derogant la reforma de l'article 135 de la Constitució espanyola que obliga com a deure primordial al pagament del deute: cal evitar que el govern estatal de torn pugui recórrer, per falta de previsió i de sensibilitat social, als estalvis generats per les aportacions de molta gent treballadora durant molts anys sense un acord amb els agents socials.

**Vuitè.** Promoure el diàleg social a nivell de Catalunya, per tal que en un marc català de relacions laborals i amb una Llei Catalana de Protecció Social no sigui possible sostraure els ingressos generats per les cotitzacions de les persones treballadores per fer front a la mala gestió i previsió fetes pels diferents governs de l'estat.

**Novè.** Promoure l'equiparació de les pensions entre homes i dones, diferenciades actualment a causa de la bretxa salarial, estudiant l'aplicació d'un factor corrector que compensi la diferència de la pensió per la diferència de cotitzacions durant la vida laboral a càrrec dels Pressupostos Generals de l'Estat.

**Desè.** Comunicar aquests acords a les entitats municipalistes i als grups polítics al Parlament de Catalunya.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## **14.- MOCIO SUPORT A LA VAGA DE DONES DEL 8M**

### **MOCIO PRESENTADA PEL GRUP ESQUERRA REPUBLICANA**

#### **MOCIÓ DE SUPORT A LA VAGA DE DONES DEL 8M**

El dia 8 de març és el dia internacional de la dona treballadora. Des del moviment feminista de Catalunya, coordinat amb altres moviments a escala internacional, s'ha convocat una vaga de dones per aquell dia amb la finalitat de visibilitzar el paper de la dona a la societat.

Només a Catalunya, les dones patim una bretxa salarial del 26%. L'atur és un 3,4% més elevat entre les dones i un 74% de les feines a temps parcial són desenvolupades per dones. Aquest fet repercuteix en les pensions perpetuant així la precarietat d'aquest col·lectiu. Aquestes dades són, a tall d'exemple, algunes de les discriminacions que patim les dones al món laboral, tot això sense fer menció de la resta de discriminacions que experimentem en tots i cadascun dels àmbits de la nostra vida.

La societat ens ha de tenir en compte i per aconseguir la nostra visibilitat és hora que les dones parlem de la nostra situació. No fa gaires dies el president del govern espanyol Mariano Rajoy va deixar en evidència la realitat de les elits polítiques quan deia que “No nos metamos ahora en eso”; en plantejar-li una pregunta referent a la bretxa salarial.

Posar fre a aquesta situació de dilatació a l'hora de parlar de la situació de la dona és un motiu més per fer vaga.

Per això, des de La Fetillera, col·lectiu feminista del Lluçanès, convoquen a les dones a paraitzar la societat en quatre àmbits: llar, consum, estudis i laboral. Aquests són quatre eixos vertebradors de la vida social i on es pot visibilitzar la tasca de les dones.

Per aquest motiu instem als consistoris a donar suport a la convocatòria de la vaga.

El Grup Municipal d'ERC a l'Ajuntament de Prats, atenent les recomanacions del Col·lectiu Feminista “La Fetillera”, proposa al Ple que ha adoptat els següents acords:

- 1-** Donar suport als col·lectius i sindicats que han convocat la vaga o aturades.
- 2-** Fer arribar a totes les treballadores públiques que depenguin de l'Ajuntament tota la informació sobre els drets que tenen com a treballadores per secundar aquesta vaga, així com els motius pels quals es convoca aquesta vaga.
- 3-** Facilitar informació a altres ens, empreses, així com a la ciutadania en general sobre la vaga del 8 de març.
- 4-** Assegurar que aquelles treballadores del consistori que vulguin secundar la vaga o les aturades convocades pels sindicats laborals puguin fer-ho sense impediments.
- 5-** Animar a la població a assistir als actes de concentració i/o mobilització organitzats pels col·lectius feministes.

#### **Resultat: Aprovat per unanimitat**

Intervé la regidora Laia Font dient: Si és necessària més informació La Fetillera ha convocat un assemblea informativa aquest diumenge a Olost al Centre Cívic a les 6 de la tarda.

## **15.- MOCIÓ PDECAT DEFENSA ESCOLA CATALANA IMMERSIÓ LINGÜÍSTICA**

### **MOCIO PRESENTADA PEL GRUP PDeCAT**

#### **MOCIÓ EN DEFENSA DE L'ESCOLA CATALANA I DEL MODEL D'IMMERSIÓ LINGÜÍSTICA**

El model educatiu català té per objectiu la formació integral de la persona i la seva capacitat per a conèixer democràticament en la pluralitat, des d'enfocaments pedagògics que possibiliten la construcció crítica del coneixement i l'autonomia de pensament i d'aprenentatge de tots i cadascun dels infants, independentment d'origen, llengua o condicions individuals.

La Llei d'educació desenvolupa el règim lingüístic derivat de l'Estatut, que en l'article 143.1 estableix que correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de llengua pròpia: és la Generalitat de Catalunya a qui li correspon determinar quin percentatge de l'ensenyament es fa en català i quin es fa en castellà, tenint en compte la situació sociolingüística del país.

El model d'immersió lingüística a l'escola catalana és una història d'èxit de més de 30 anys, que ha obtingut sempre el consens de tota la comunitat educativa, i també la complicitat i l'esforç de famílies no catalanoparlants, posant el benefici de l'infant per sobre de tot. A més, també cal recordar que aquest model ha estat reconegut i posat d'exemple en nombroses ocasions internacionalment, fins i tot pel High Level Group on Multilingualism de la Unió Europea.

L'escola catalana també és una realitat avui dia gràcies a la tasca dels mestres i professionals del sistema educatiu, que han estat claus per mantenir, en aquests difícils moments, la funció de cohesió social i de convivència democràtica en un context, també, de tensions encara vinculades a la crisi econòmica.

Al voltant del model d'escola catalana hi trobem actors i sensibilitats del món educatiu, social i cultural de Catalunya, com ara Somescola, que treballen per protegir, consolidar i millorar el model educatiu català, patrimoni de la nostra societat, i garantia per al futur i la igualtat d'oportunitats dels infants i joves i per a la cohesió social.

Tot i que a Catalunya l'escola ha estat un bressol de llibertat i democràcia en temps on no hi havia ni llibertat ni democràcia, avui torna estar amenaçada. El govern de l'Estat ara estudia introduir una casella al full de preinscripció escolar perquè els pares puguin triar escolaritzar els seus fills en castellà. Això no només suposaria un greu atac al model d'èxit i de gran consens com és el de l'escola catalana, sinó que a més és il·legal, ja que va completament en contra d'allò que diu la Llei d'Educació de Catalunya (LEC) aprovada per una àmplia majoria del Parlament durant el govern del tripartit.

Novament doncs, el govern del Partit Popular vol instrumentalitzar el model d'escola en català per seguir guanyant vots. Tanmateix, l'última resolució del Tribunal Constitucional ha evidenciat la il·legítima actuació del Partit Popular anul·lant parcialment els articles de la LOMCE que obligaven al Govern de la Generalitat a pagar 6.000 euros per alumne a aquelles famílies que volguessin escolaritzar els seus fills en castellà. Una nova evidència de l'extralimitació amb que actua el govern de l'Estat i de la seva voluntat de generar un conflicte que a Catalunya és inexistent.

Atès que l'escola catalana i el seu model d'integració lingüística ha estat un model d'èxit des d'una perspectiva inclusiva per a infants i joves vinguts de diferents cultures del món.

Atès que els pares tenen dret a triar el centre escolar on volen portar els seus fills, i sempre defensarem aquest dret, però és el centre i els professionals que hi treballen qui decideixen el projecte educatiu i lingüístic.

El grup municipal del Partit Demòcrata presenta al ple de la corporació que ha adoptat els següents

## **ACORDS**

**PRIMER.** Reconèixer la llengua catalana com a llengua vehicular de Catalunya, i refermar el nostre compromís amb el model d'èxit d'escola en català, compromès amb la cohesió social i la igualtat d'oportunitats per a l'alumnat i que assegura el coneixement de les dues llengües.

**SEGON.** Agrair la tasca dels mestres i manifestar la nostra confiança en la seva professionalitat per continuar amb aquest model d'èxit que hem aconseguit com a país.

**TERCER.** Rebutjar novament els atacs per part del govern del Partit Popular cap a la immersió lingüística i reclamar la necessitat de no polititzar el model d'escola en català que és i ha estat un exemple de consens social i polític.

**QUART.** Instar al Govern de la Generalitat a recórrer davant dels tribunals competents totes les decisions judicials que puguin malmetre el model lingüístic d'escola en català.

**CINQUÈ.** Comunicar aquests acords al Ministre d'Educació, Cultural i Esports del Govern de l'Estat Espanyol, als Grups Parlamentaris del Congrés dels Diputats, al Consell de Direcció del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, als òrgans i associacions de representants dels directors i docents dels centres educatius del Servei d'Educació de Catalunya, a Somescola, a les Federacions d'Associacions de Mares i Pares d'alumnes de Catalunya, als grups Parlamentaris del Parlament de Catalunya, a l'Associació de Municipis i Comarques i a la Federació de Municipis de Catalunya.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## **16.- INFORMACIONS**

Secretària Interventora Acctal.: Informa que el període mitjà de pagament del quart trimestre del 2017 de l'ajuntament és de 6,23 dies.

## **17.- PRECS I PREGUNTES**

1.- Jordi Bruch: Pensem que va ser una molt bona iniciativa per Sant Vicenç fer homenatjats els consellers, tant en Turull com en Mundó, però no sabem si us heu

plantejat que una vegada a la plaça fer-los donar la volta amb els capdansers i potser donar-lo l'almorratxa?

Respon l'Alcalde dient: Sí, potser sí, però ens n'havíem d'haver donat abans, perquè no hi vàrem caure. Estem agraïts que vinguessin tots dos i va ser un reconeixement cap a ells. També hem de felicitar a la gent que va fer possible que la plaça fes tant de goig amb les pancartes i llaços.

2.- Jordi Bruch: Vàrem fer un moció conjunta en el Ple d'Octubre, que era la de fer que la plaça Can Claus esdevingués plaça de l'Ú d'Octubre. Havíem presentat mocions separades els dos grups i finalment vem arribar en un punt de consens en els acords i en aquests acords dèiem que s'havia de fer arribar als veïns i quan es tirés endavant fer una jornada festiva. Veiem que això encara no ho hem fet, però en el programari d'actes de Sant Vicenç veiem que està anunciada la plaça de l'Ú d'Octubre.

Crec que ho hauríem de deixar clar i seguir el punts de la moció presentada, més que res pel malestar d'algun dels veïns implicats en aquella zona.

Respon l'Alcalde dient: Hauríem de decidir conjuntament quan es vol fer la part més pública emblemàtica, però l'administrativa segueix els seus tràmits oficials, que és l'aprovació del Ple i en el debat vem mantenir el nom de Plaça Can Claus i permet a les empreses o domicilis fiscals no sigui necessari canviar-ho si és que no ho volen. I si que hauríem de marcar calendari perquè els acord existeixen però el calendari d'execució no.

Continua el regidor Jordi Bruch dient: Doncs ho mirem i sobretot informar els veïns perquè hi hagut algun malestar amb alguns veïns per veure anunciat el nom de la plaça en el programa. Respon l'Alcalde dient: El malestar més gran dels veïns va ser perquè van veure que ja hi havia un adhesiu a sobre la placa i no es fet de forma oficial. Crec que ja hem parlat amb la majoria, sinó tots, per explicar-los això i mantenir-los al corrent.

3.- Jordi Batriu: Un punt que pensem que és molt important és poder reprendre tot el que envolta la taula de demografia. Celebrem que divendres vingui un professional del sector, que és el que demanàvem nosaltres per poder-hi treballar i fer-hi front com més aviat millor i tenir un anàlisi fiable que ens ajudi a posar-hi mesures per frenar la davallada.

Continua l'Alcalde: Es cert que hi ha la taula de demografia que podia haver reeixit més, però com hem dit des del principi és un dels temes que més ens preocupava i ens preocupa, però no només amb el debat de fórmules d'experts. Hi ha dos grans elements que ens han d'ajudar almenys aturar la davallada de demografia i població no només de Prats, sinó del Lluçanès amb general que són habitatge i treball.

Afrontar els temes d'habitatge i treball han estat claus i troncals per l'acció política d'aquest equip de govern. Deixar palès i aprofitar el prec que tu fas per seguir treballant a nivell teòric però també des de l'inici en l'àmbit del treball i l'habitatge que són els dos grans elements per afrontar la davallada de demografia. Podem dir que aquest any, després de diversos, Prats no perd població.

4.- Jordi Batriu: Just fa un any en aquest Ple potser retrèiem haver perdut l'espectacle de "Càntics de llum" a la plaça per Santa Àgata i si l'any passat ho vem fer, aquest any just

al contrari, celebrem que s'hagi recuperat, esperem que per molts anys, juntament amb la resta de cartell que es fa.

Respon l'Alcalde dient: Aprofito el prec de nou per dir i felicitar a la Casa de l'Heura i tota la gent i persones que van col·laborar en la celebració de Santa Àgata i que va ser exitosa i treballada. Però igual que vem dir fa un any, el que creiem nosaltres és que en aquest tipus d'iniciativa s'ha d'esperonar i contribuir a generar-la i que hi sigui. El que ha assegurat aquest ajuntament sempre ha sigut la commemoració de Santa Àgata i esperar que l'any que ve i puguem tornar.

5.- Jordi Bruch: Ens ha arribat alguna queixa de deixadesa de la zona esportiva, raspallat del cauto del camp de futbol, brutícia en general, portes de la zona del pàdel, davallada de la gent que practica pàdel, i representava una font important d'ingrés per l'ajuntament. Més que res ficar-nos una mica les piles i fer una mica d'endreçada a la zona esportiva.

Respon l'Alcalde dient: Comparteixo que segur que sempre pot estar millor, més net i endreçat, però sabeu que hi ha una concessió per tota la zona esportiva. En el camp de futbol no sabia fet mai el que es fa ara de la descompactació i raspallat de la gespa. Segur que es pot tenir més consideració amb els temes de neteja. També tenim un greu problema de vestidors i treballem per tenir uns vestidors nous.

La davallada del pàdel és apart d'això. Hi ha molts factors que hi contribueixen, si comparem les dades entre el 2016 i el 2017 són realment impactants, però no creiem que sigui degut a que estiguin deixades, perquè no és així, sinó perquè han proliferat altres pistes de pàdel i sobretot la utilització del pàdel indoor a part d'altres costums. El que si podríem emprendre són accions de dinamització de la pista i aprofitar-la.

Intervé el regidor Jordi Batriu dient: Si em permeteu un a correcció, has comentat que no s'havia fet mai aquesta feina de descompactació i raspallatge i jo l'havia vist personalment dues vegades, una després de la festa bastonera.

6.- Jordi Batriu: Nosaltres també ens sumem a les felicitacions a tot el veïnat per la paciència que han tingut durant aquestes nevades. Però com tot sempre es pot millorar, no és un retret, però hi hagut carrers que han passat 6, 7 i 8 hores i no s'ha tret la neu. No us ho prengueu com un retret, però quins criteris es segueixen per fer aquesta neteja de carrers.

Respon l'Alcalde dient: No hi ha prou brigades, ni de l'ajuntament, ni externes per netejar el seu carrer i estar nets tots alhora. Per això hem demanat aquesta paciència a la gent, hem intentat atendre totes les peticions. Ahir de bon matí s'havien pogut netejar les carreteres externes i deseguida van poder netejar les carreteres del poble perquè no nevava i es va poder fer força ràpid. Avui el que ha passat és que la nevada ha sigut durant al matí. Hi havia màquines netejant i treballant però en alguns casos gairebé era inútil la tasca perquè desguida tornava a quedar nevat i per tant hi hagut carrers que han tardat hores per poder treure la neu.

Els criteris de perquè un carrer abans que un altre eren primer les vies principals que també se'n cuiden Diputació i Generalitat i després els carrers que són més troncal en cadascuna de les 4 àrees del municipi i així s'ha anat definint el mapa de carrers que ja estaven planificats perquè aquest vegada ens havien avisat per les nevades.

També a més de les vies principals també la prioritització de localitzacions d'interès com el CAP, les escoles, la residència i centre de dia.

Finalment, l'alcalde dona per finalitzat el Ple i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau  
L'alcalde

La secretària-interventora,

*Document signat digitalment.*