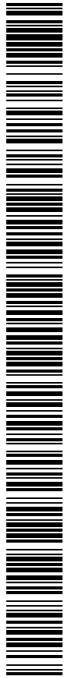


## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 26/02/2025 08:29  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 26/02/2025 09:21



## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 12 de febrer de 2025

### Identificació de la sessió:

**Núm.:** JGL2025000003

**Caràcter:** Sessió Ordinària

**Data:** 12 de febrer de 2025

**Horari:** De les 08:00 h a les 08:04 h

**Lloc:** Telemàtica

### Hi assisteixen:

**Jordi Bruch Franch, Alcalde**

**Montserrat Boladeres Bach, 1r Tinent Alcalde**

**Jordi Batriu Font, 2n Tinent Alcalde**

**Montserrat Juvanteny Canal, Regidor/A**

**Anna Clària Vila, Secretària Interventora**

**Eloi Casau Piñot, 3r Tinent Alcalde**

### S'ha excusat d'assistir-hi:

### Ordre del dia:

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA ANTERIOR DE DATA 08/01/2025 I LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE DATA 29/01/2025
- 2.- COMUNICACIÓ OBRES C ST PERE 36 EXP. 43/2025
- 3.- L·LICÈNCIA OBRES PL CATALUNYA 5 EXP. 1135/2024
- 4.- L·LICÈNCIA SEGREGACIÓ-AGRUPACIÓ AVDA PAU CASALS 78-C NOU 29 EXP. 2/2025
- 5.- CONVENI PROJECTE SERVEI COMUNITARI

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- 7.- APROVACIÓ PREU PÚBLIC DINAR 8M 2025
- 8.- LIQUIDACIÓ TRIBUNAL PLAÇA TÈCNIC AUXILIAR OAC I PLAÇA AUXILIAR OFICINA TURISME
- 9.- LIQUIDACIÓ ANUNCI BOPB CONVOCATÒRIA DIVERSES PLACES AJUNTAMENT
- 10.- APROVACIÓ CONVENI DE PRACTIQUES SAIAR

**Desenvolupament de la sessió:**

Un cop comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A l'inici de la Junta de Govern l'Alcalde demana si s'acorda aprovar un punt per urgència:

- APROVACIÓ CONVENI DE PRACTIQUES SAIAR

La Junta de Govern, per unanimitat acorda aprovar-les íntegrament.

**1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA ANTERIOR DE DATA 08/01/2025 I LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE DATA 29/01/2025**

Vista l'acta de la sessió ordinària anterior celebrada el 08 de gener de 2025 i l'acta de la sessió extraordinària celebrada el dia 29 de gener de 2025.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, acorda aprovar-les íntegrament.

**2.- COMUNICACIÓ OBRES C ST PERE 36 EXP. 43/2025**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**JUNTA DE GOVERN**

Data: 12 de febrer de 2025

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2410-000003-2025**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

**Títol de l'acord:**

COMUNICACIÓ OBRES C ST PERE 36 EXP. 43/2025

**Text de l'acord:****DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES C/ SANT PERE, 36, EXP. 43/2025**

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada E2025000208 de data 15 de gener de 2025 corresponent al expedient número 43/2025.

La Junta de Govern pren els següents

**ACORDS**

**PRIMER.-** Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 43/2025 per aïllar amb placa de poliestirè extruït l'entrebigat del sostre de els golfes al C/ Sant Pere, 36 de Prats de Lluçanès.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

**3.- LLICÈNCIA OBRES PL CATALUNYA 5 EXP. 1135/2024**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA****JUNTA DE GOVERN**

Data: 12 de febrer de 2025

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2436-000061-2024**

**Títol de l'acord:**

LLICÈNCIA OBRES PL CATALUNYA 5 EXP. 1135/2024

**Text de l'acord:**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## **APROVAR LA CONCESSIÓ DE L·LICÈNCIA D'OBRES PLAÇA CATALUNYA, 5 EXP. 1135/2024**

Vista la sol·licitud presentada amb registre d'entrada E2024004983 de data 05 de desembre de 2024 de l'expedient 1135/2024 per canviar la cuina i les finestres a la Plaça Catalunya, 5 del municipi de Prats de Lluçanès.

El pressupost d'execució material, segons projecte, és de 3.000,00.-€.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal de data 08 de gener de 2025.

Vist l'informe jurídic de la secretària de l'Ajuntament de data 13 de gener de 2025.

La Junta de Govern pren els següents

### **ACORDS:**

**PRIMER.- ATORGAR** llicència d'obres, llevat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, al Sr. Enric Tarrés Pla, de l'expedient 1135/2024, per canviar la cuina i les finestres a la Plaça Catalunya, 5 del municipi de Prats de Lluçanès.

**SEGON.- SUBJECTAR** la llicència atorgada al vigent POUM de Prats de Lluçanès i d'acord amb les condicions del propi expedient.

**TERCER.- COMUNICAR** que el termini per la realització de les obres és:

INICI: un mes

FINALITZACIÓ: 6 mesos

**QUART.- APROVAR** la següent liquidació provisional, per import de **CENT CINQUANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-CINC CÈNTIMS (158,25 €)**, en aplicació de les vigents ordenances fiscals per l'execució de les obres.

El pressupost de referència és de TRES MIL EUROS 3.000,00.-€.

Concepte	Tipus de gravamen	Quota tributària
ICIO (O.F. 5)	3,35 %	<b>100,50</b>
Taxa (O.F.20)	57,75	<b>57,75</b>
<b>TOTAL</b>		<b>158,25</b>

**SISÈ.- NOTIFICAR** aquests acords a la persona interessada.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 26/02/2025 08:29  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 26/02/2025 09:21



#### 4.- L·LICÈNCIA SEGREGACIÓ-AGRUPACIÓ AVDA PAU CASALS 78-C NOU 29 EXP. 2/2025

Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach)

#### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### JUNTA DE GOVERN

Data: 12 de febrer de 2025

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2412-000001-2025**

#### Títol de l'acord:

LLICÈNCIA SEGREGACIÓ-AGRUPACIÓ AVDA PAU CASALS 78-C NOU 29 EXP. 2/2025

#### Text de l'acord:

#### LLICÈNCIA DE SEGREGACIÓ/AGRUPACIÓ AVDA. PAU CASALS, 78-C/NOU, 29 EXP. 2/2025

Atès la sol·licitud presentada pel Sr. Isidre Ballús Safont amb registre d'entrada E2024005264 de data 27 de desembre de 2024 de segregar la finca de l'Avda. Pau Casals, 78 amb referència cadastral 9916807DG1591N0001XY i agrupar la part segregada a la finca del C/ Nou, 29 amb referència cadastral 9916806DG1591N0001DY.

Atès l'informe favorable de l'arquitecte municipal de data 29 de gener de 2025 de la segregació i agrupació de les finques matriu abans citades complint els paràmetres urbanístics d'obligat compliment.

D'acord amb el que estableix als articles 188 i 192.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i 79 a 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

De conformitat amb els antecedents exposats, i vistes les atribucions que en aquesta matèria em confereix l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Catalunya, i article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

La Junta de Govern aprova els següents acords:

**Primer.-** Concedir la llicència urbanística de segregació i agrupació de la finca de l'Avda. Pau Casals, 78 amb referència cadastral 9916807DG1591N0001XY i agrupar la part segregada a la finca del C/ Nou, 29 amb referència cadastral 9916806DG1591N0001DY, amb la finalitat de segregar i agrupar les finques registrals en les dues finques resultants següents i que les finques resultants després de la segregació- agrupació objecte del present expedient, compleixen amb els paràmetres de façana mínima i superfície mínima de parcel·la, segons la normativa del POUM de Prats de Lluçanès:

**Segregació**

Parcel·la inicial Avda. Pau Casals, 78: façana: 11,70 m.  
Superfície: 246,00 m2

Zonificació: clau 3  
Parcel·la resultant de la segregació: façana: 11,70 m  
Superfície: 182,77

Finca segregada (per posterior agrupació al C/ Nou, 29): façana 11,70 m.  
Superfície: 63,23 m2

**Finques resultants després de l'agrupació**

Avda. Pau Casals, 78: façana 11,70 m.  
Superfície: 182,77 m2

Carrer Nou, 29: façana: 11,00 m.  
Superfície: 261,75 m2

D'acord amb les condicions del propi expedient.

**Segon.- APROVAR** la següent liquidació, per import de **SEIXANTA-TRES EUROS AMB ONZE CÈNTIMS (63,11 €)**, en aplicació de les vigents ordenances fiscals per l'execució de les obres.

Concepte	Tipus de gravamen	Quota tributària
Taxa (O.F.20)	63,11	<b>63,11</b>
<b>TOTAL</b>	<b>63,11</b>	

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Tercer.-** Notificar-ho a l'interessat a l'interessat per tal que pugui liquidar la taxa per expedició de llicències de segregació-agrupació.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## 5.- CONVENI PROJECTE SERVEI COMUNITARI

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach)**

### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### JUNTA DE GOVERN

Data: 12 de febrer de 2025

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIÓ**

Expedient núm. **1374-000003-2025**

#### Títol de l'acord:

CONVENI PROJECTE SERVEI COMUNITARI

#### Text de l'acord:

### CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS EN RELACIÓ AL PROJECTE DE SERVEI COMUNITARI

Que el Departament d'Educació, es fa ressò de la necessitat de promoure entre l'alumnat el compromís cívic i impulsa el Projecte de Servei Comunitari per a l'alumnat de secundària obligatòria, com un instrument per desenvolupar la competència social i ciutadana. El Servei Comunitari esdevé un model, en el qual l'aprenentatge millora el servei a la comunitat i el servei dona sentit a l'aprenentatge. El Servei Comunitari permet l'alumnat analitzar el seu entorn i comprometre's a millorar-lo, amb la qual cosa es promou l'educació en valors i el compromís cívic.

Que l'apartat 1 de l'article 11 del Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, disposa que el Servei Comunitari és de caràcter obligatori.

Que tant el Departament d'Educació com l'Ajuntament de Prats de Lluçanès volen afavorir la realització d'accions de servei comunitari amb la finalitat de facilitar que l'alumnat de secundària obligatòria, al llarg de la seva trajectòria escolar, experimenti i

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



protagonitzi accions de compromís cívic, aprengui en l'exercici actiu de la ciutadania i posi en joc els seus coneixements i capacitats al servei de la comunitat.

Que el Servei Comunitari utilitza la metodologia d'Aprenentatge Servei, proposta educativa que combina processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulat.

Que les dues parts estan interessades a col·laborar en aquest Projecte i, per tot això, es reconeixen la capacitat mútua per actuar i acorden formalitzar el present conveni, que es transcriu literalment:

**Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès en relació amb el Projecte de Servei Comunitari**

#### **Reunits**

*Per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, el senyor, Ferran Ferrero Ferri, director del centre INS Castell del Quer, nomenat amb data 1 de juliol de 2020 i que actua en l'exercici de les facultats delegades per Resolució EDU/1189/2020, de 28 de maig (DOGC 4.6.2020).*

*Per part de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, el senyor Jordi Bruch i Franch, que n'és alcalde, amb NIF 77740291S, i que actua en virtut de les seves competències.*

*Les parts, que es reconeixen mútuament la capacitat jurídica per formalitzar aquest conveni,*

#### **Exposen**

*Que el Departament d'Educació, es fa ressò de la necessitat de promoure entre l'alumnat el compromís cívic i impulsa el Projecte de Servei Comunitari per a l'alumnat de secundària obligatòria, com un instrument per desenvolupar la competència social i ciutadana. El Servei Comunitari esdevé un model, en el qual l'aprenentatge millora el servei a la comunitat i el servei dona sentit a l'aprenentatge. El Servei Comunitari permet l'alumnat analitzar el seu entorn i comprometre's a millorar-lo, amb la qual cosa es promou l'educació en valors i el compromís cívic.*

*Que l'apartat 1 de l'article 11 del Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, disposa que el Servei Comunitari és de caràcter obligatori.*

*Que tant el Departament d'Educació com l'Ajuntament de Prats de Lluçanès volen afavorir la realització d'accions de servei comunitari amb la finalitat de facilitar que l'alumnat de secundària obligatòria, al llarg de la seva trajectòria escolar, experimenti i protagonitzi accions de compromís cívic, aprengui en l'exercici actiu de la ciutadania i posi en joc els seus coneixements i capacitats al servei de la comunitat.*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



*Que el Servei Comunitari utilitza la metodologia d'Aprenentatge Servei, proposta educativa que combina processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulat.*

*Que les dues parts estan interessades a col·laborar en aquest Projecte i, per tot això, es reconeixen la capacitat mútua per actuar i acorden formalitzar el present conveni, de conformitat amb les següents*

### **Clàusules**

**Primera.** *L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per desenvolupar el projecte de Servei Comunitari.*

**Segona.** *Els participants en el projecte de Servei Comunitari són alumnes de tercer o quart d'ESO, degudament autoritzats pels pares o tutors legals. Els i les alumnes poden col·laborar amb l'entitat sense que aquesta col·laboració comporti més obligacions que les que consten en aquest conveni. L'alumnat no ha de rebre cap mena de retribució econòmica o contraprestació, ni ha d'assumir responsabilitats pròpies de l'entitat.*

**Tercera.** *L'Ajuntament de Prats de Lluçanès es compromet al següent:*

*Col·laborar en la concreció, seguiment i valoració del projecte.*

*Facilitar la formació inicial de l'alumnat de secundària obligatòria que participi en el projecte, per al desenvolupament del Servei Comunitari.*

*Col·laborar i coordinar-se amb els i les professionals dels centres educatius que actuïn com a responsables per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.*

*Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil.*

*Difondre les pràctiques de referència que es facin.*

**Quarta.** *El Departament d'Educació es compromet al següent:*

*Dissenyar i planificar el projecte.*

*Aportar els centres educatius que participin en el projecte.*

*Dissenyar, coordinar i assumir la formació als centres educatius, agents educatius i entitats implicats d'aquesta proposta educativa.*

*Fer el seguiment i valoració de l'actuació.*

*Facilitar la coordinació entre els centres educatius i l'entitat participant per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.*

*Difondre les pràctiques de referència que es portin a terme.*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Cinquena.** Totes les parts han de fer constar la col·laboració del Departament d'Educació i < l'entitat, l'Ajuntament de, l'Ajuntament d', el Consell Comarcal del, el Consell Comarcal de la, el Consell Comarcal de l'> < nom de l'ens > en les actuacions objecte d'aquest conveni que es duuguin a terme tant en actes públics com en qualsevol mitjà de divulgació.

**Sisena.** L'alumnat que fa les activitats de Servei Comunitari està cobert per l'assegurança escolar en cas d'accident en l'entitat o in itinere.

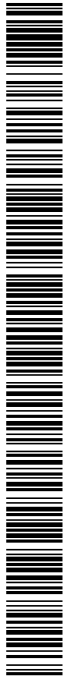
L'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil de la Generalitat de Catalunya cobreix els possibles danys personals o materials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'activitat feta per l'alumnat.

L'entitat col·laboradora on l'alumnat presta el Servei Comunitari ha de disposar obligatòriament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els danys que es puguin causar com a conseqüència de l'estat de conservació i manteniment de la instal·lació i mitjans materials que s'utilitzin durant el desenvolupament de l'activitat objecte d'aquest conveni.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Setena.** Les parts es comprometen a complir amb les obligacions establertes pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

**Vuitena.** La signatura d'aquest acord no suposa cap despesa per cap de les parts.

**Novena.** Aquest conveni és vigent per un període de quatre anys des del moment de la seva signatura. Pot prorrogar-se, fins a un màxim de quatre anys addicionals, si així ho acorden de manera expressa les parts signatàries, amb un mes d'anterioritat al termini final de la seva vigència.

**Desena.** Per vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu acompliment, així com els plans d'actuació i activitats que se'n deriven, es crea una comissió de seguiment, integrada pel director o directora del centre educatiu i un representant de l'entitat, que resoldran els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se. Així mateix aquesta comissió ha de conèixer els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i n'ha establir les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

**Onzena.** Les parts es comprometen que el respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor i, concretament, el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

**Dotzena.** Són causes de resolució del conveni les especificades a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

**Tretzena.** Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, efectes, resolució i compliment del conveni que no puguin ser resoltes d'acord amb els mecanismes de seguiment, vigilància i control que es crea a la clàusula novena, s'han de resoldre per la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. I, perquè així consti, en prova de conformitat i acceptació, les dues parts signen aquest conveni.

Per tot això la junta de govern aprova els següents,

#### ACORDS:

**Primer.-** Aprovar el conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de de Prats de Lluçanès per al Projecte de Servei Comunitari.

**Segon.-** Facultar a l'alcalde per la signatura del conveni.

**Tercer.-** Notificar aquest acord al Departament d'Educació de la Generalitat de Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Catalunya i procedir a la formalització del conveni.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

### **7.- APROVACIÓ PREU PÚBLIC DINAR 8M 2025**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**JUNTA DE GOVERN**

Data: 12 de febrer de 2025

Àrea: **COMERÇ**

Expedient núm. **2005-000001-2025**

**Títol de l'acord:**

APROVACIÓ PREU PÚBLIC DINAR 8M 2025

**Text de l'acord:**

### **APROVACIÓ PREU PÚBLIC DINAR DE DONES 8 DE MARÇ**

Atès que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès organitza un dinar de dones el dia 8 de març, dia de la dona.

Vist que aquest preu públic es vol establir atès que l'art. 4.1 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004 de març, estableix que les entitats locals podran establir preus públics per la prestació o la realització d'activitats de la competència de l'ens local, sempre que no concorri cap de les circumstàncies previstes a l'art. 20.1 b) d'aquest text normatiu.

Atès que per acord de Ple de data 28 de juny de 2023 aquest va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació dels preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència de l'Ajuntament.

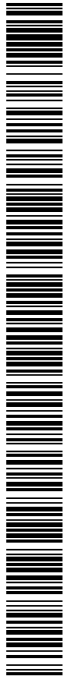
La Junta de Govern pren els següents,

**ACORDS:**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Primer.-** Aprovar el preu públic pel dinar de dones del dia 8 de març.

Preu: 12 €

**Segon.-** Traslladar aquest acord al servei municipal d'intervenció.

**Tercer.-** Publicar aquest acord en el BOP de Barcelona.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## **8.- LIQUIDACIÓ TRIBUNAL PLAÇA TÈCNIC AUXILIAR OAC I PLAÇA AUXILIAR OFICINA TURISME**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach)**

### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

#### **JUNTA DE GOVERN**

Data: 12 de febrer de 2025

Àrea: **SECRETARIA**

Expedient núm. **1657-000001-2025**

#### **Títol de l'acord:**

LIQUIDACIÓ TRIBUNAL PLAÇA TÈCNIC AUXILIAR OAC I PLAÇA AUXILIAR OFICINA TURISME

#### **Text de l'acord:**

### **APROVACIÓ DESPESES I PAGAMENTS**

Vistes les sol·licituds presentades per la senyora Gemma Gallorte Arregui d'abonament d'indemnitzacions meritades per la participació com a membre del tribunal del procés de selecció d'una plaça de tècnic auxiliar OAC i una plaça d'auxiliar de l'oficina de turisme de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

La Junta de Govern local acorda l'adopció dels següents

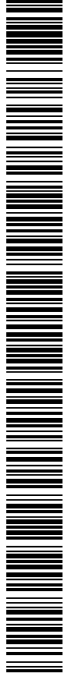
### **ACORDS**

**Primer.- APROVAR** les següents despeses, per un total de 76,50 €:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- Gemma Gallorte Arregui, indemnització per la participació com a tribunal al procés de selecció d'una plaça de tècnic auxiliar OAC, per un total de 39,78 €.
- Gemma Gallorte Arregui, indemnització per la participació com a tribunal al procés de selecció d'una plaça d'auxiliar de l'oficina de turisme, per un total de 36,72 €.

**Segon.- INFORMAR** a la tresoreria pel seu pagament.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

**9.- LIQUIDACIÓ ANUNCI BOPB CONVOCATÒRIA DIVERSES PLACES AJUNTAMENT**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**JUNTA DE GOVERN**

Data: 12 de febrer de 2025

Àrea: **SECRETARIA**

Expedient núm. **1657-000002-2025**

**Títol de l'acord:**

LIQUIDACIÓ ANUNCI BOPB CONVOCATÒRIA DIVERSES PLACES AJUNTAMENT

**Text de l'acord:**

**APROVACIÓ LIQUIDACIONS**

Vista la proposta presentada per l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions de la Generalitat de Catalunya, la Junta de Govern acorda aprovar la següent liquidació:

- a) A l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions de la Generalitat de Catalunya en concepte de liquidació A/20250000605, per la publicació de l'anunci de la convocatòria de diverses places de personal de l'ajuntament, per un total de 227,25 €.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## **10.- APROVACIO CONVENI DE PRACTIQUES SAIAR**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach)**

### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

#### **JUNTA DE GOVERN**

Data: 12 de febrer de 2025

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1374-000004-2025**

#### **Títol de l'acord:**

APROVACIO CONVENI DE PRACTIQUES SAIAR

#### **Text de l'acord:**

Atesa la voluntat de la senyora Lara Crispi Costa de realitzar les pràctiques relacionades amb els seus estudis al SAIAR de l'ajuntament de Prats de Lluçanès.

Vist el conveni de pràctiques entre l'Institut Guillem de Berguedà i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, per regular les pràctiques de l'alumna Lara Crispi Costa estudiant del grau d'atenció a les persones en situació de dependència durant els mesos de febrer a juny del 2025.

D'acord amb els articles 47 a 53 i 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com els articles 108 al 112, i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya regulen la matèria relativa als convenis de les administracions públiques.

#### **RESOLC:**

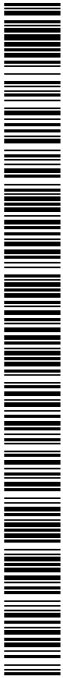
**Primer.-** Aprovar el conveni de pràctiques entre l'Institut Guillem de Berguedà i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, per regular les pràctiques de l'alumna Lara Crispi Costa estudiant del grau d'atenció a les persones en situació de dependència durant els mesos de febrer a juny del 2025.

**Segon.-** Notificar el presents acords a la persona interessada.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

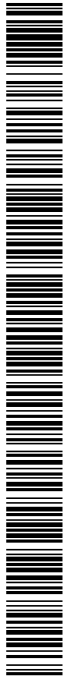
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Codi Segur de Verificació: 466b37b7-b91c-41c7-997f-857e5e84dac7  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081000\_2025\_23135483  
Data d'impressió: 26/02/2025 15:57:12  
Pàgina 16 de 16

**SIGNATURES**  
1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 26/02/2025 08:29  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 26/02/2025 09:21



**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Finalment, l'alcalde dóna per finalitzada la Junta de Govern Local i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau  
L'alcalde

Document signat electrònicament